



Latvijas Republika

VECUMNIEKU NOVADA DOME

Reģ. Nr. 90009115957, Rīgas iela 29, Vecumnieki, Vecumnieku pagasts, Vecumnieku novads, LV-3933
Tālr. 63976100, fakss 63960524, e-pasts vecumnieki@vecumnieki.lv

*Vecumnieku novada Vecumnieku pagastā,
2010.gada 24. martā,*

APSTIPRINĀTS
Ar Vecumnieku novada Domes
24.03.2010. lēmumu
(protokols Nr.3, 9.§.)

**VECUMNIEKU NOVADA DOMES
JAUNATNES INICIATĪVU CENTRA
„ACTIVE”
NOLIKUMS**

1. Vispārīgie noteikumi

- 1.1. Vecumnieku novada Domes jaunatnes iniciatīvu centra „Active” (turpmāk tekstā– Centrs) ir Vecumnieku novada Domes izveidota struktūrvienība, kuras mērķis ir atbalstīt un veicināt Vecumnieku novada jauniešu iniciatīvas, iesaistīt jauniešus savas dzīves kvalitātes veidošanā kopīgi plānot brīvā laika lietderīgu izmantošanu.
- 1.2. Jaunatnes iniciatīvu centra juridiskā adrese: „Tīrumi”, Bārbeles pagasts, Vecumnieku novads, LV – 3905.
- 1.3. Centra darbības pārraudzību veic Vecumnieku novada Dome
- 1.4. Šis Nolikums nosaka Centra galvenos uzdevumus un kārtību, kādā personas tiek uzņemtas, uzturētas Centra telpās.
- 1.5. Centra telpas atrodas Bārbeles pagasta īpašuma „Tīrumi” telpās, kas sastāv no vienas telpas, ar kopējo platību 121 m².
- 1.6. Centra darbības tiesiskais pamats ir Jaunatnes likums, Bērnu tiesību aizsardzības likums, Izglītības likums, Vecumnieku novada Domes saistošie noteikumi, citi tiesību akti, kā arī šis nolikums.
- 1.7. Centra apmeklējums ir brīvprātīgs, tā uzsākšanai nav nepieciešama noteikta izglītība, sociālais vai ekonomiskais stāvoklis.
- 1.8. Centra darbības prioritātes – iniciatīva, brīvprātība, pieejamība.
- 1.9. Centra mērķauditorija ir jaunieši vecumā no 12 – 25 gadiem, ieskaitot studentus un strādājošos jauniešus. Kā arī pieaugušie bez vecuma ierobežojuma un bērni, kuri nav sasnieguši 12 gadu vecumu, centru atļauts apmeklēt tikai vecāku uzraudzībā.
- 1.10. Centru dibina, reorganizē un likvidē Vecumnieku novada Dome apstiprinot vai grozot tā nolikumu.

2. Darbības mērķi un pamatvirzieni

- 2.1. Centra darbības pamatvirziens ir darbs ar jauniešiem, organizējot un vadot ārpussekolā nodarbības.
- 2.2. **Centra mērķi ir :**
 - 2.2.1. maksimāla visu Bārbeles pagasta iedzīvotāju mūžizglītības, aktivitāšu un iniciatīvu realizācija, veicinot Vecumnieku novada attīstību;
 - 2.2.2. Jauniešu neformālā izglītība – ārpus formālās izglītības organizēta plānota mācīšanās, kas pielāgota dalībnieku vajadzībām un interesēm, attīstot zināšanas, prasmes, iemaņas un attieksmes;

- 2.2.3. Jauniešu brīvais laiks - vieta ar iespējām ikvienam jauniešiem pavadīt savu brīvo laiku viņa vecumam, vajadzībām un interesēm atbilstošās aktivitātēs, līdz ar to nodrošinot nepieciešamos līdzekļus jauniešu pašiniciatīvas attīstīšanai un īstenošanai;
- 2.2.4. Jauniešu veselība - tiks veicināta veselīga dzīvesveida ieviešana jauniešu vidū, kas sekmēs darbu ar jauniešiem, veicot izglītojošu un audzinošu darbību harmoniskas personības veidošanā, ņemot vērā jauniešu intereses un pieprasījumu;
- 2.2.5. Jauniešu līdzdalība - radīta labvēlīga vide jauniešu aktīvas līdzdalības attīstībai dažādos sabiedrības līmeņos un procesos;
- 2.2.6. Jauniešu informētība - nodrošināta jauniešiem aktuālu, kvalitatīvu, pieejamu un saistošu informāciju, balstoties uz jauniešu vajadzībām, kas veicina sadarbību ar izglītības un kultūras iestādēm, pašvaldību, nevalstiskajām organizācijām;
- 2.2.7. Interneta resursu pieejamība – nodrošina interneta resursu pieejamību dažāda vecuma sociālo grupu personām.

3. Jaunatnes iniciatīvu centra uzdevumi

3.1. Centra uzdevumi ir:

- 3.1.1. Organizēt neformālās izglītības seminārus un apmācības;
- 3.1.2. Veidot sadarbību ar citām jauniešu organizācijām, nevalstiskajām organizācijām un ārvalstu nevalstiskajām jauniešu organizācijām;
- 3.1.3. Iespēju nodrošināšana jauniešu intelektuālajai attīstībai, interešu, spēju un talantu izkopšanai, pašizglītībai un radošam darbam, lietderīgai brīvā laika un atpūtas organizēšanai;
- 3.1.4. Izveidot brīvā laika saturīgas pavadīšanas vietu jauniešiem attīstību sekmējošu pasākumu īstenošanai;
- 3.1.5. Nodrošināt jauniešus ar pašiniciatīvas attīstīšanai un īstenošanai nepieciešamajiem materiāltehniskajiem līdzekļiem;
- 3.1.6. Radīt maksimāli labvēlīgus apstākļus katra sociālās grupas attīstībai, ievērojot viņu individuālās spējas, intereses, kā arī vecuma īpatnības;
- 3.1.7. Radīt apstākļus nacionālās pašapziņas attīstībai, attīstīt jauniešu radošās un fiziskās spējas, nodrošināt spēju izpaušanu aktīvā darbībā;
- 3.1.8. Sekmēt sociālās atstumtības riskam pakļauto jauniešu iekļaušanu vienaudžu vidū;
- 3.1.9. Piesaistīt papildus finansējumu jauniešu projekta īstenošanai;
- 3.1.10. Nodrošināt demokrātisku, humānu jauniešu, pedagogu, audzinātāju, Bārbeles Sociālā dienesta un vecāku sadarbību.

4. Centra tiesiskais statuss

4.1. Centru izveido, organizē un likvidē Vecumnieku novada Dome.

4.2. Centrs organizē darbu, pamatojoties uz:

- 4.2.1. ANO Konvenciju par bērnu tiesībām;
- 4.2.2. Latvijas Republikas bērnu tiesību aizsardzības likumu;
- 4.2.3. Latvijas Republikas jaunatnes likumu;
- 4.2.4. Jauniešu centra „Active” nolikumu;
- 4.2.5. Citiem Latvijas Republikas likumdošanas aktiem;
- 4.2.6. Izglītības un Zinātnes Ministrijas rīkojumiem un Vecumnieku novada Domes lēmumiem.

5. Jaunatnes iniciatīvu centra darbinieki

- 5.1. Centra vadītāju ieceļ un atbrīvo no amata Vecumnieku novada Domes izpilddirektors, saskaņojot ar Vecumnieku novada Domes priekšsēdētāju.
- 5.2. Centra darbu vada Centra vadītājs.
- 5.3. Centra vadītājs atbild par Centra darbību un tās rezultātiem, par Izglītības likuma, Vispārējās izglītības likuma un citu izglītības iestādes darbību reglamentējošo normatīvo aktu ievērošanu, kā arī par intelektuālo, finanšu un materiālo līdzekļu racionālu izmantošanu.
- 5.4. Centra vadītāju sadarbojas ar Sociālo dienestu, bāriņtiesu, skolu, sabiedriskajām organizācijām, iestādēm, uzņēmējiem, vecākiem un citām sociālas darbības institūcijām.
- 5.5. Centra vadītājs ziņo pašvaldības institūcijām, kuru funkcijās ietilpst bērnu tiesību aizsardzības jautājumu risināšana, gadījumos, ja bērnam tiek konstatētas vardarbības pielietošanas pazīmes centrā vai ārpus tās.
- 5.6. Centra vadītāja pienākumi:
 - 5.6.1. radoši un atbildīgi piedalīties Centra darbības īstenošanā;
 - 5.6.2. veidot pozitīvu sadarbības vidi, ievērojot jauniešu vajadzības, pieredzi, domāšanas veidu un spējas;
 - 5.6.3. audzināt krietnus un godprātīgus cilvēkus;
 - 5.6.4. pilnveidot savu izglītību un profesionālo meistarību;
 - 5.6.5. ievērot profesionālās ētikas normas;
 - 5.6.6. nodrošināt jauniešu iespējas īstenot savas tiesības Centrā, ievērojot bērnu tiesības;
 - 5.6.7. stimulēt, vadīt un sniegt atbalstu jauniešiem, kuriem ir grūtības;
 - 5.6.8. īstenot Centra darbību sadarbībā ar jauniešu ģimeni.

6. Jaunatnes iniciatīvu centra darbības organizācija

- 6.1. Centrs, pamatojoties uz jauniešu interesēm, sabiedrības sociālo pieprasījumu, patstāvīgi izstrādā iestādes darbības struktūru un darba plānu saskaņojot to ar Vecumnieku novada Domi.
- 6.2. Jaunatnes iniciatīvu centrs kārtoti iekšējo lietvedību (dokumentācija) atbilstoši spēkā esošajiem LR normatīvajiem aktiem.
- 6.3. Jaunatnes iniciatīvu centrs savā darbībā ievēro vispārīgās izglītības iestāžu higiēnas normas un noteikumus, ko apstiprinājusi Labklājības ministrija.
- 6.4. Ugunsdrošības ievērošana jauniešu dienas centrā tiek nodrošināta atbilstoši likumam "Par ugunsdrošību" un Ministra kabineta noteikumiem "Ugunsdrošības noteikumi".
- 6.5. Centra vadītājs sniedz izvērstas mutiskas un rakstiskas atskaites par savu un Centra darbību vienu reizi gadā Vecumnieku novada Domei.
- 6.6. Centra darba laiku apstiprina Vecumnieku novada Dome, saskaņojot to ar Centra vadītāju.
- 6.7. Centra telpas drīkst izmantot tikai ar centra vadītāja piekrišanu.
- 6.8. Centrs ir tiesīgs sadarboties ar iestādēm, kapitālsabiedrībām, citām juridiskām personām, kā arī ar līdzīgām iestādēm ārvalstīs un nevalstiskajām organizācijām.
- 6.9. Centrs var organizēt izglītojoši informatīvus neformālās izglītības pasākumus atbilstoši sabiedrības pieprasījumam.
- 6.10. Darbu ar jaunatni novadā var deleģēt biedrībai „Jaunatne smaidam” un citām nevalstiskajām organizācijām aktivitāšu centrā „Active”, saskaņojot ar Centra vadītāju.

7. Finanses, materiāli – tehniskā bāze

- 7.1. Centra uzturēšanu un materiāli tehniskās bāzes pilnveidi un attīstību saskaņā ar spēkā esošo Latvijas Republikas likumdošanu nodrošina Vecumnieku novada Dome;
- 7.2. Centrs nevar nodarboties ar uzņēmējdarbību.

- 7.3. Jaunatnes iniciatīvu centra dibinātājs nodrošina tā uzturēšanu un materiāli tehniskās bāzes pilnveidi un attīstību saskaņā ar spēkā esošajiem LR normatīvajiem aktiem.
- 7.4. Centra finanses veido:
 - 7.4.1 Vecumnieku novada Dome;
 - 7.4.2 Ziedojumi un sponsoru līdzekļi;
 - 7.4.3 Projektu piesaistītie dažādu fondu līdzekļi un investīcijas.
- 7.5. Centra dažādu pasākumu organizēšanai papildus finansējumu var piešķirt Vecumnieku novada Domei.
- 7.6. Centra materiāli tehniskā bāze veido pamatlīdzekļi, materiālās vērtības un inventārs.
- 7.7. Centra vadītāja darba samaksa tiek nodrošināta no Vecumnieku novada budžeta līdzekļiem.
- 7.8. Centrs par ziedojumiem, kas saņemti mantas vai pakalpojumu veidā sastāda pieņemšanas aktu, kurā norāda ziedoto mantu vai pakalpojumu daudzumu un kvalitatīvos rādītājus, kā arī ziedojumu vērtību naudas izteiksmē, un iegrāmato šīs vērtības atbilstoši Vecumnieku novada Domes normatīvo aktu prasībām.
- 7.9. Centra telpas izmantot Nolikumā neparedzētajiem mērķiem drīkst tikai ar Centra vadītāju un Vecumnieku novada Domes rakstisku atļauju.

Jaunatnes iniciatīvu centra „Active” vadītājs

G. Mediņš