



VECUMNIEKU NOVADA DOME

Reģ. Nr. 90009115957, Rīgas iela 29, Vecumnieki, Vecumnieku pagasts, Vecumnieku novads, LV-3933
Tālrunis: 63976100, fakss: 63960524, e-pasts: vecumnieki@vecumnieki.lv

Vecumnieku novada Vecumnieku pagastā

2017. gada 22. novembrī

APSTIPRINĀTS

Vecumnieku novada Domes
2017. gada 22. novembra sēdē,
prot. Nr. 16., 10§

Biznesa ideju konkursa "Esi uzņēmējs Vecumnieku novadā 2018" NOLIKUMS

Izdots saskaņā ar likuma
„Par pašvaldībām” 41. panta 2. punktu

1. Vispārīgie jautājumi

1.1. Nolikums nosaka kārtību, kādā Vecumnieku novada dome (turpmāk – Pašvaldība) organizē biznesa ideju konkursu “*Esi uzņēmējs Vecumnieku novadā 2018*” Vecumnieku novada administratīvajā teritorijā reģistrēto mazo un vidējo uzņēmumu (turpmāk – Komercesabiedrību) projektiem uzņēmējdarbības attīstībai un fizisko personu projektiem uzņēmējdarbības uzsākšanai biznesa ideju konkursa (turpmāk – Konkurss) ietvaros.

1.2. Konkursa nolikumu apstiprina Vecumnieku novada Dome.

1.3. Konkursa mērķis ir veicināt uzņēmējdarbības vides attīstību novadā, sekmēt darba vietu radīšanu, jaunu preču un pakalpojumu veidošanu, sekmēt jaunu uzņēmumu veidošanos Vecumnieku novadā.

1.4. Konkursa īstenošanai tiek piešķirts finansējums – EUR 6000,00 (seši tūkstoši euro, 00 centi) no Pašvaldības budžeta līdzekļiem.

1.5. Pašvaldības finansējums šī konkursa ietvaros tiek piešķirts:

1.5.1. uzņēmumiem, kas reģistrēti Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistrā ne ilgāk kā 18 mēnešus - ne vairāk kā EUR 1500,00 (viens tūkstotis pieci simti euro, 00 centi) liels finansējums, saskaņā ar 8.1. apakšpunktā norādīto finansējuma apmēra sadalījumu.

1.5.2. fiziskām personām, kuras ir gatavas uzsākt uzņēmējdarbību Vecumnieku novada administratīvajā teritorijā, ja biznesa idejas pieteikuma izvērtēšanas rezultātā iegūs finansējumu uzņēmējdarbības atbalstam - ne vairāk kā EUR 1500,00 (viens tūkstotis pieci simti euro, 00 centi) liels finansējums, saskaņā ar 8.1. apakšpunktā norādīto finansējuma apmēra sadalījumu.

1.5.3. uzņēmumiem, kas reģistrēti Latvijas republikas Uzņēmumu reģistrā ilgāk kā 18 mēnešus jaunu un inovatīvu uzņēmējdarbības virzienu attīstīšanai – ne vairāk kā EUR 1000,00 (viens tūkstotis euro, 00 centi) liels finansējums, saskaņā ar 8.1. apakšpunktā norādīto finansējuma apmēra sadalījumu.

1.6. Viena komercesabiedrība vai fiziska persona konkursa kārtībā var saņemt Pašvaldības līdzfinansējumu vienam projektam izsludinātajā konkursā viena gada ietvaros.

1.7. Ja konkursa dalībnieks nespēj apgūt piešķirto finansējumu, tad neapgūtais konkursa īstenošanai atvēlētais finansējums tiek atgriezts pašvaldības budžetā.

1.8. Biznesa ideju pieteikumu oficiālais vērtētājs ir konkursa vērtēšanas komisija piecu locekļu sastāvā, kuru kopā ar konkursa nolikumu apstiprina Vecumnieku novada Dome.

1.9. Konkurss norit divās kārtās:

1.9.1. Pirmā kārtā pretendenti iesniedz pieteikumus līdz norādītajam termiņam;

1.9.2. Otrā kārtā pretendenti, kuru iesniegtie pieteikumi atbilst nolikuma prasībām, tiek aicināti prezentēt savu biznesa ideju konkursa vērtēšanas komisijai.

1.10. Konkursa termiņš no 2018.gada 1.janvāra līdz 30.novembrim.

1.11. Projektu pieteikumu iesniegšanai tiek noteikti 4 pieņemšanas termiņi;

1.11.1. 2. janvāris – 29. marts, plkst.16⁰⁰;

1.11.2. 3. aprīlis – 29. jūnijs, plkst.16⁰⁰;

1.11.3. 2. jūlijs – 28. septembris, plkst.16⁰⁰;

1.11.4. 1. oktobris – 30. novembris, plkst.16⁰⁰.

1.12. Projektu pieteikumi tiek pieņemti līdz brīdim, kamēr Konkursa īstenošanai pieejamais finansējums tiek izlietots pilnā apmērā līdz nākošās kārtas uzsākšanas datumam.

1.13. Pieteikuma iesniegšanas vieta – Vecumnieku novada dome, Rīgas iela 29, Vecumnieki, Vecumnieku pagasts, Vecumnieku novads, LV - 3933. Jautājumu gadījumā pretendenti var vērsties Vecumnieku novada domes Attīstības plānošanas nodaļā, T. 63920596, dace.sileika@vecumnieki.lv, alina.zukauska@vecumnieki.lv.

1.14. Konkursa rīkotājs paziņojumu par konkursa uzsākšanu publicē Pašvaldības mājas lapā www.vecumnieki.lv un pašvaldības informatīvajā izdevumā “Vecumnieku Novada Ziņas”.

1.15. Ar konkursa nolikumu var iepazīties:

1.15.1. Pašvaldības mājas lapā www.vecumnieki.lv;

1.15.2. Vecumnieku novada Domē Attīstības plānošanas nodaļā (Rīgas iela 29, Vecumnieki, Vecumnieku pagasts, Vecumnieku novads, LV - 3933.)

1.15.3. nosūtot pieprasījumu uz e-pasta adresi: alina.zukauska@vecumnieki.lv, dace.sileika@vecumnieki.lv, lai saņemtu nolikumu elektroniski.

2. Pretendentam noteiktās prasības

2.1. Konkursa pieteikumu var iesniegt fiziska persona – Vecumnieku novadā deklarēts iedzīvotājs, ne jaunāks par 18 gadiem, kurš apņemas nodibināt un reģistrēt komercrēģistrā komersantu un komercdarbību vai reģistrēt un uzsākt saimniecisko darbību Vecumnieku novadā, ja tiks pieņemts lēmums par finansējuma piešķiršanu.

2.2. Konkursa pieteikumu var iesniegt uzņēmumi, kas atbilst šādiem kritērijiem:

2.2.1. uzņēmums reģistrēts Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistrā ar juridisko adresi Vecumnieku novadā un savu faktisko darbību veic Vecumnieku novada teritorijā.

2.3. Uz finansējumu nevar pretendēt Uzņēmumi:

2.3.1. kas tiek likvidēti, pasludināti par maksātnespējīgiem, uzsākts un/vai apstiprināts tiesiskās aizsardzības process, to saimnieciskā darbība ir apturēta vai pārtraukta, vai ir uzsākta bankrota procedūra;

2.3.2. kuriem pastāv nodokļu un citu valsts vai pašvaldības noteikto obligāto maksājumu parāds uz pieteikuma iesniegšanas brīdi dalībai konkursā;

2.3.3. pret kuriem ir tikuši piemēroti un stājušies spēkā Krimināllikumā noteiktie piespiedu ietekmēšanas līdzekļi;

2.3.4. kas sodīti par pārkāpumiem darba tiesisko attiecību un darba aizsardzības jomā 18 mēnešu laikā pirms pieteikuma iesniegšanas.

2.4. Viena fiziska persona vai uzņēmums drīkst iesniegt vienu biznesa idejas pieteikumu.

3. Konkursa pretendenta tiesības un pienākumi

- 3.1. Konkursa pretendents ir tiesīgs pirms konkursa pieteikumu iesniegšanas termiņa beigām rakstiski atsaukt iesniegto konkursa pieteikumu.
- 3.2. Konkursa pretendents ir atbildīgs par konkursa pieteikumā ietvertās informācijas patiesumu.
- 3.3. Konkursa pretendentam, kas ir fiziska persona biznesa idejas īstenošana jāuzsāk 30 darba dienu laikā pēc paziņojuma saņemšanas par atbalstu konkursā, reģistrējoties LR Uzņēmumu reģistrā vai Valsts ieņēmumu dienestā, un biznesa ideja jāīsteno gada laikā no līguma ar Pašvaldību noslēgšanas brīža.
- 3.4. Ja iesniegtā biznesa ideja ir saistīta ar pārtikas ražošanu vai pārstrādi, tad 30 dienu laikā pēc reģistrēšanās LR Uzņēmumu reģistrā vai Valsts ieņēmumu dienestā, ir jāveic reģistrācija Pārtikas un veterinārajā dienestā.
- 3.5. Pēc punkta 3.3. un 3.4. nosacījumu izpildes konkursa pretendentam ir pienākums slēgt ar Pašvaldību līgumu (nolikuma 4.pielikums) par piešķirtā finansējuma izlietošanu biznesa idejas īstenošanai
- 3.6. Uzņēmumiem, kas atbilst šī Nolikuma 2.2. punktam ir pienākums slēgt ar Pašvaldību līgumu (nolikuma 4.pielikums) par piešķirtā finansējuma izlietošanu biznesa idejas īstenošanai.
- 3.7. Konkursa pretendentam ir pienākums ievērot šo konkursa nolikumu.

4. Atbalstāmās un neatbalstāmās izmaksas

- 4.1. Par atbalstāmām tiek noteiktas izmaksas, kas tieši saistītas ar komercdarbības izveidi un attīstību, ieguldījumiem komercdarbības pamatlīdzekļos, kā arī nemateriāliem ieguldījumiem:
 - 4.1.1. specifiskas tehnikas un/vai iekārtas iegāde;
 - 4.1.2. ārpakalpojumu izdevumi:
 - 4.1.2.1. grāmatvedības pakalpojumi;
 - 4.1.2.2. jurista pakalpojumi;
 - 4.1.2.3. uzņēmuma reģistrācijas izmaksas
 - 4.1.2.4. bankas konta atvēršanas izmaksas;
 - 4.1.3. interneta mājas lapas izstrāde;
 - 4.1.4. licenču saņemšana;
 - 4.1.5. specifiska rakstura datorprogrammu iegāde;
 - 4.1.6. specifiska rakstura darbaspēka apmācība;
 - 4.1.7. preču zīmes reģistrācija;
 - 4.1.8. telpu remontu izmaksas, ja ir telpu nomas līgums vai telpas ir īpašumā;
 - 4.1.9. patentu reģistrācija Latvijas Republikas Patentu valdē;
 - 4.1.10. citām pamatotām vajadzībām (lēmumu par pamatotību pieņem konkursa vērtēšanas komisija balsojot).
- 4.2. Par neatbalstāmām izmaksām tiek noteiktas:
 - 4.2.1. konkursa pieteikuma sagatavošanas izmaksas;
 - 4.2.2. darba alga.
 - 4.2.3. procentu maksājumi, maksa par finanšu transakcijām, valūtas maiņas komisijas maksājumi un valūtas svārstību radītie zaudējumi;
 - 4.2.4. naudas sodi, līgumsodi, nokavējuma procenti un tiesāšanās izdevumi;
 - 4.2.5. tādu apakšlīgumu slēgšana, kuri palielina projekta izmaksas, bet nepievieno projektam attiecīgu vērtību un kuros samaksa ir noteikta procentos no kopējām projekta izmaksām;
 - 4.2.6. īpašuma vai kapitāldaļu iegāde;

4.3. Atbalstāmās izmaksas tiek attiecinātas no tā laika, kad konkursa dalībnieks ir saņēmis paziņojumu par atbalstu kā tas norādīts punktā 6.4.2. un ir tiesīgs šīs izmaksas iesniegt pēc 9. punktā norādītās kārtības.

4.4. Konkursa vērtēšanas komisija nepiešķir finansējumu, ja no konkursa pieteikuma izriet, ka iegādājamās vienības paredzēts izmantot personīgiem nolūkiem.

5. Pieteikumu iesniegšana

5.1. Konkursa pieteikuma iesniegšanas veidi:

5.1.1. konkursa pieteikumu ievieto aizlīmētā aploksnē ar norādi „Biznesa ideju konkursam” un personīgi iesniedzot Vecumnieku novada domē, Rīgas ielā 29, Vecumniekos, Vecumnieku pagastā, Vecumnieku novadā, LV - 3933. Uz aploksnes pieteikuma iesniedzēja vārds, uzvārds un kontaktadrese; konkursa pieteikums iesniedzams līdz norādītajam termiņam;

5.1.2. konkursa pieteikumu var nosūtīt pa pastu uz adresi: Vecumnieku novada dome, Rīgas iela 29, Vecumnieki, Vecumnieku pagasts, Vecumnieku novads, LV-3933, ar norādi “Biznesa ideju konkursam”, datums uz pasta nosūtīšanas zīmoga nedrīkst būt vēlāks par konkursa iesniegšanas termiņu.

5.2. Konkursa pieteikumam ir šādas sastāvdaļas:

5.2.1. aizpildīta konkursa pieteikuma veidlapa (nolikuma 1. Pielikums);

5.2.2. aizpildīta biznesa idejas apraksta veidlapa, ne vairāk kā 5 lapas (nolikuma 2. un 3. pielikums);

5.2.3. pretendenta jeb projekta vadītāja biogrāfijas apraksts (CV);

5.2.4. komercsabiedrības reģistrācijas apliecības kopija (ja iesniedzējs ir juridiska persona);

5.2.5. pieteikumam var pievienot arī citus šajā Nolikumā neminētus materiālus un paraugus, kas sniedz priekšstatu par plānotā projekta īstenošanas nepieciešamību.

5.3. Konkursa pieteikuma veidlapa un tai pievienojamie dokumenti jā sagatavo datorrakstā, latviešu valodā (fonts – Times New Roman, burtu izmērs – 12).

5.4. Projekta pieteikums (projekta pieteikuma veidlapa un visi pielikumi) ir jāiesniedz vienā oriģinālekseplārā, caursūtā vai saskavotā veidā.

6. Konkursa pieteikumu vērtēšana un rezultātu paziņošana

6.1. pēc projekta pieteikuma iesniegšanas termiņa beigām, Vērtēšanas komisija līdz nākamā mēneša 10.datumam:

6.1.1. izvērtē iesniegtos projektu pieteikumus;

6.1.2. uzaicina prezentēt savu biznesa ideju pretendentes, kuru pieteikumi atbilst nolikuma prasībām.

6.2. Pieteikumus vērtē katrs komisijas loceklis atsevišķi, katrai biznesa idejai piešķirot punktus pēc nolikuma 7.1. punktā norādītajiem vērtēšanas kritērijiem. Lēmums par atbalstu tiek piešķirts, saskaitot visu vērtēšanas komisijas locekļu punktus, nosakot finansējuma apmēru pēc 8.1. punktā norādītajiem kritērijiem.

6.3. Komisijas lēmumam ir ieteikuma raksturs. Komisijas locekļu lēmumu apstiprina komisijas priekšsēdētājs vienpersoniski.

6.4. Vienas nedēļas laikā pēc lēmuma pieņemšanas, Vērtēšanas komisija pretendentes informē par pieņemto lēmumu attiecībā uz pretendenta iesniegto projektu. Konkursa vērtēšanas komisijas lēmums par konkursa rezultātiem tiek:

6.4.1. publicēts Pašvaldības mājas lapā www.vecumnieki.lv un Pašvaldības informatīvajā izdevumā “Vecumnieku Novada Ziņas”;

6.4.2. rakstiski paziņots visiem konkursa dalībniekiem, nosūtot paziņojumu uz konkursa pieteikumā norādīto kontaktadresi.

7. Vērtēšanas kritēriji

7.1. Iesniegtos pieteikumus vērtē pēc šādiem kritērijiem:

Kvalitatīvie kritēriji		Maksimālais punktu skaits
Produkta vai pakalpojuma apraksts (izaugsmes iespēja, cenu politika, dzīvotspēja, tehnoloģiskie risinājumi)		20
Pārdošanas plāna kvalitāte, reklāmas aktivitāšu izklāsts		20
Biznesa idejas prezentēšana		15
Biznesa idejas oriģinalitātes novērtējums, jauninājums, inovācija Vecumnieku novadā		10
Nepieciešamo resursu apraksts		10
Noietā tirgus analīze		10
Uzņēmējdarbības risku analīzes novērtējums		10
Uzņēmumu kooperācija		10
Nodarbināto skaits uzņēmumā	vairāk kā3 cilvēki	10
	1-3 cilvēki	5
Pašieguldījums projekta īstenošanā		5
Kopā maksimālais punktu skaits		120

8. Konkursa finansējuma sadalījums

8.1. Konkursa dalībniekam piešķiramais finansējuma apmērs tiek noteikts, atbilstoši 5 komisijas locekļu kopvērtējuma iegūtajam punktu skaitam.

Punktu skaits	Summa, EUR	
	Uzņēmumi, kas reģistrēti Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistrā ne ilgāk kā 18 mēnešus un fiziskās personas, kuras ir gatavas uzsākt uzņēmējdarbību Vecumnieku novada administratīvajā teritorijā	Uzņēmumi, kas reģistrēti Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistrā ilgāk kā 18 mēnešus
600 - 551	1500	1000
550 - 501	1000	750
500 - 400	750	500

8.2. Komisijai ir tiesības samazināt piešķiramo finansējuma apjomu atkarībā no biznesa idejas pieprasījumā norādītā finansējuma apmēra.

9. Finansējuma piešķiršanas kārtība

9.1. 10 (desmit) darba dienu laikā pēc līguma noslēgšanas, Pašvaldība uz konkursa dalībnieka norādīto komersanta (saimnieciskās darbības veicēja) bankas norēķinu kontu pārskaita 50% no kopējā piešķirtā finansējuma apjoma kā avansa maksājumu.

9.2. Konkursa dalībniekam ir pienākums izlietot 50% no piešķirtā finansējuma apjoma savas biznesa idejas realizēšanai sešu mēnešu laikā no pārskaitījuma saņemšanas dienas. 20 (divdesmit) darba dienu laikā pēc piešķirtā finansējuma izlietošanas konkursa uzvarētājs iesniedz Pašvaldībā (kontaktpersonas: Attīstības plānošanas nodaļas vadītāja Dace Šileika e-pasts: dace.sileika@vecumnieki.lv; projektu koordinatore Alīna Žukauska., e-pasts: alina.zukauska@vecumnieki.lv, T.63920596,) izdevumus

apliecinošu dokumentu kopijas (rēķinus, pavadzīmes, čekus, bankas maksājumu izdruka utml.).

- 9.3. Pēc izdevumus apliecināto dokumentu iesniegšanas un izvērtēšanas Pašvaldība 20 (divdesmit) darba dienu laikā veic noslēguma maksājumu 50% apmērā no piešķirtā finansējuma summas uz pieprasījumā norādīto kontu, kuru konkursa uzvarētājam ir pienākums izlietot sešu mēnešu laikā no pārskaitījuma saņemšanas dienas un iesniegt izdevumus apliecinātos dokumentus Pašvaldībā 20 (divdesmit) darba dienu laikā pēc piešķirtā finansējuma izlietošanas.
- 9.4. Konkursa rīkotājs patur tiesības samazināt izmaksājamo finansējuma summu, ja:
 - 9.4.1. finansējuma saņēmējs ir izlietojis mazāku finanšu līdzekļu apjomu par to, kāds norādīts līgumā ar Pašvaldību.
- 9.5. Konkursa rīkotājs patur tiesības neizmaksāt piešķirto finansējumu, ja konkursa uzvarētājs līdz noteiktā termiņa beigām nav noslēdzis līgumu ar Pašvaldību.
- 9.6. Konkursa rīkotājs patur tiesības likt atmaksāt izmaksāto finansējuma summu, ja finansējuma saņēmējs:
 - 9.6.1. nav iesniedzis izdevumus apliecinātos dokumentus atbilstoši līgumam;
 - 9.6.2. tam piešķirto finansējumu bez iepriekšējas saskaņošanas izlietojis citu mērķu sasniegšanai nekā norādīts līgumā ar Pašvaldību;
- 9.7. Projekta realizētājam savā uzņēmējdarbības veikšanas vietā ir jāizvieto (redzamā vietā) Vecumnieku novada domes izsniegtā plāksne ar „Vecumniekiem augt!” atpazīstamības simboliku (nolikuma 5. pielikums).

10. Kontroles mehānisms

- 10.1. Konkursa rīkotājs patur tiesības līguma darbības laikā veikt pārbaudes finansējuma saņēmēja darbības vietā, lai pārliecinātos par:
 - 10.1.1. iegādāto materiālo vērtību atrašanos uzņēmējdarbības veikšanas vietā;
 - 10.1.2. uzņēmējdarbības norisi.
- 10.2. Pēc biznesa idejas īstenošanas konkursa dalībniekam ir pienākums vienu reizi gadā iesniegt aprakstu brīvā formā par realizēto biznesa ideju (t.sk. veiktajām mārketinga aktivitātēm) un finanšu pārskatu (Valsts ieņēmumu dienestā iesniegtā finanšu pārskata kopiju).
- 10.3. Konkursa dalībnieks tiek uzraudzīts un darbība sekmīgi jānodrošina vismaz 3 (trīs) gadus no līguma noslēgšanas brīža.

Vecumnieku novada domes priekšsēdētājs

G.Kalniņš

Biznesa ideju konkurss Vecumnieku novada iedzīvotājiem

PIETEIKUMA VEIDLAPA

Pieteikuma iesniedzējs	
Vārds, Uzvārds/Uzņēmuma nosaukums	
Personas kods/Reģ.Nr.	
Deklarētās dzīvesvietas adrese/ Uzņēmuma juridiskā adrese	
Faktiskās dzīvesvietas adrese/ Uzņēmuma faktiskā adrese	
Tālrunis	
E-pasts	
Mājas lapa vai Facebook konts	

Informācija par plānoto komersantu – komersanta veids (aizpilda fiziska persona)	
Sabiedrība ar ierobežotu atbildību	
Individuālais komersants	
Cits (norādīt)	

Pie Pieteikuma veidlapas ir pievienots iesniedzēja dzīves un darba apraksts – CV.

Vārds, uzvārds	
Datums	Paraksts

BIZNESA IDEJAS APRAKSTS

(ne vairāk kā 5 lapas)

1. Īss paredzētās/esošās uzņēmējdarbības apraksts (*Plānotā uzņēmuma nosaukums, uzņēmējdarbības forma, atrašanās vieta, darbības sfēra*)

2. Uzņēmējdarbības mērķis(-i) (*Aprakstīt mērķi, ar kādu tiks uzsākta/veikta uzņēmējdarbība, uzņēmuma misija, vīzija*)

3. Esošās situācijas apraksts (*Kāpēc šobrīd ir nepieciešami Jūsu plānotie produkti vai pakalpojumi, kā tie uzlabos esošo situāciju, biznesa idejas dzīvotspēja un ilgtspēja, izaugsmes iespējas*)

4. Produktu/ pakalpojumu apraksts (*Piedāvātie produkti vai pakalpojumi, to cena, cenu veidošanas princips*)

5. Īstenošanas vieta (*Aprakstīt vietu, kur tiks veikta uzņēmējdarbība*)

6. Nepieciešamo resursu apraksts (*Aprakstīt produktu vai pakalpojumu radīšanai nepieciešamo aprīkojumu, iekārtas, zināšanas, izejvielas un materiālus, izejvielu piegādātājus un cenas, balstoties uz cenu aptaujas rezultātiem un paša pieredzi*)

7. Noieta tirgus analīze (*Esošā tirgus izpēte, mērķa grupa un klienti, konkurenti, priekšrocības salīdzinājumā ar konkurentiem, iespējamie sadarbības partneri*)

8. Pārdošanas plāns (*Plānotā produkta/pakalpojuma virzība – kur un kā plānojat pārdot/ vai pārdodat savus produktus vai pakalpojumus, reklāmas un mārketinga pasākumi, produkta dizains, iepakojums*)

9. Uzņēmējdarbības risku analīze (*Iespējamie uzņēmējdarbības riski, aprakstiet, kā rīkosieties, ja kādi no norādītajiem riskiem piepildīsies, ko darīsiet, lai samazinātu risku iespējamību*)

10. Cita, Jūsuprāt, svarīga informācija

11. Ietekme uz uzņēmējdarbības vidi Vecumnieku novadā

--

12. Biznesa idejas īstenošanai nepieciešamie finanšu līdzekļi *(norādiet visus finanšu līdzekļus, ko nepieciešams ieguldīt saimnieciskās darbības uzsākšanai)*

<i>Pozīcijas nosaukums (konkrēts pasākums, aktivitāte, izejvielas, aprīkojums utt.)</i>	<i>Kopējās izmaksas (EUR)</i>	<i>Piezīmes, komentāri</i>
1. ...		
2. ...		
Kopā (EUR):		

13. Pašvaldības piešķirtā finansējuma izlietojums *(Aprakstiet, kādiem resursiem, materiāliem vai aktivitātēm saistībā ar iesniegtās biznesa idejas īstenošanu tiks izlietota pašvaldības piešķirtā naudas balva)*

--

3.pielikums
 Biznesa ideju konkursa
Esi uzņēmējs Vecumnieku novadā 2018
 nolikumam

Biznesa idejas finansiālās daļas apraksts

1. Plānotās projekta izmaksas			
Nr. p. k.	Izmaksas Produkta/pakalpojuma nosaukums	Laika posms	
		No Mēnesis/gads	Līdz Mēnesis/gads
1.			
2.			
3.			
(...)			
2. Plānoto izmaksu tāme			
Projekta izmaksu pozīcijas			Izmaksas bez PVN (EUR)
ATBALSTĀMĀS IZMAKSAS			
1.			
2.			
3.			
(...)			
I Kopējās projekta atbalstāmās izmaksas			
NEATBALSTĀMĀS IZMAKSAS			
1.			
2.			
3.			

(...)	
II Kopējās projekta neatbalstāmās izmaksas	
III Kopējās projekta izmaksas (I+II)	

3. Finansēšanas plāns		
Finanšu avots	Kopsumma (EUR)	Procentdaļa (%)
Privātie līdzekļi		
Pašvaldības finansējums		
Kredīts bankā		
Cits		
KOPĀ		100%

4. Naudas plūsmas aprēķins (detalizēts pa mēnešiem – vismaz 2 gadiem)

5. Darbību (aktivitāšu) grafiks (detalizēts pa mēnešiem – vismaz 2 gadiem)

6. Publicitāte (<i>uzskaitiet un aprakstiet, kā popularizēsiet savu biznesa ideju</i>)

Naudas plūsma pasākuma realizācijas laikā

	Kopā, EUR	Janvāris	Februāris	Marts	Aprīlis	Maijs	Jūnijs	Jūlijs	Augusts	Septembris	Oktobris	Novembris	Decembris
<i>Atlikums mēneša sākumā</i>													
<i>Naudas līdzekļu ienākumi:</i>	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
<i>Ienākumi no komercdarbības darbības:</i>	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
realizācija													
Pakalpojumi realizācija													
Debitoru parādi													
Kredīti													
<i>Citi naudas līdzekļu ienākumi</i>													
<i>Kopējie naudas līdzekļu ienākumi</i>													
<i>Naudas līdzekļu izdevumi:</i>		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
<i>Naudas līdzekļu izdevumi:</i>													
Telpu noma													
Degviela un smērvielas													
Darba alga un sociālās apdrošināšanas maksājumi													
Elektroenerģija un kurināmais													
Pakalpojumi -													
Kredītprocenti													
Īstermiņa kredīta atmaksa													
Ieguldījumi pamatlīdzekļos													
Nekustamā īpašuma nodoklis													
Telekomunikācijas pakalpojumi													
<i>Kopējie naudas līdzekļu izdevumi</i>													
<i>Naudas līdzekļu atlikums</i>													

Līgums **par finansējuma piešķiršanu un izlietojumu**

Vecumniekos

2018.gada _____

Nr. _____

Vecumnieku novada dome, reģistrācijas Nr. 90009115957, adrese – Rīgas iela 29, Vecumnieki, Vecumnieku pagasts, Vecumnieku novads LV-3933, (turpmāk-Pašvaldība), domes priekšsēdētāja Gunta Kalniņa personā, kurš darbojas uz Nolikuma pamata no vienas puses, un

....., reģistrācijas Nr., adrese, (turpmāk- Pretendents),personā,, no otras puses, katra atsevišķi saukta – Puse, abas kopā turpmāk sauktas – Puses, saskaņā ar Civillikumu noslēdz šādu līgumu (turpmāk – Līgums):

1. Līguma priekšmets

- 1.1. Saskaņā ar Pašvaldības realizēto Biznesa ideju konkursu „Esi uzņēmējs Vecumnieku novadā 2018” un konkursa komisijas veikto izvērtējumu tiek slēgts Līgums pašvaldības izvirzīto un Pretendenta atbalstīto mērķu sasniegšanai.
- 1.2. Pretendents pamatojoties uz savu iesniegto un konkursa komisijas izvērtēto biznesa idejas plānu un/vai konceptu (turpmāk-biznesa ideja), izmantojot Pašvaldības piešķirtos naudas līdzekļus apņemas ieguldīt savas zināšanas un citus resursus, lai ieviestu jaunu produktu vai pakalpojumu, kas pēc sava satura un būtības ilgtermiņā spētu sasniegt konkursa ietvaros izvirzītos mērķus, proti radīt Vecumnieku novada iedzīvotājiem interesi par uzņēmējdarbības aizsākšanu, līdz ar to popularizēt jaunu uzņēmēju rašanos.

2. Pretendenta tiesības un pienākumi

- 2.1. Pretendents ir atbildīgs par līgumā ietvertās informācijas patiesumu.
- 2.2. Pretendentam biznesa idejas īstenošanas laikā ir pienākums iesniegt Pašvaldībā attaisnojuma dokumentu kopijas, kas apliecina piešķirto līdzekļu izlietojumu atbilstoši plānotajiem mērķiem.
- 2.3. Pēc biznesa idejas īstenošanas Pretendentam ir pienākums vienu reizi gadā iesniegt aprakstu brīvā formā par realizēto biznesa ideju (t.sk. mārketinga aktivitātēm) un finanšu pārskatu (Valsts ieņēmumu dienestā iesniegtā finanšu pārskata kopiju).
- 2.4. Pretendents tiek uzraudzīts un darbība sekmīgi jānodrošina vismaz 3 (trīs) gadus no līguma noslēgšanas brīža.

3. Pašvaldības tiesības un pienākumi

- 3.1. Pašvaldībai ir tiesības pieprasīt visa veida atskaites un/vai dokumentāciju, kas saistīta ar piešķirto naudas līdzekļu izlietojuma kontroli un biznesa idejas norises gaitu, ievērojot noteikto laika grafiku.
- 3.2. Pašvaldībai ir tiesības Pretendentam savu iespēju robežās sniegt konsultācijas biznesa idejas mērķa efektīvākai sasniegšanai.

- 3.3. Pašvaldībai ir pienākums biznesa idejas realizēšanai Pretendentam piešķirt tiesības un nodrošināt iespēju izmantot Vecumnieku novada masu saziņas līdzekļus Pretendenta biznesa idejas popularizēšanai.

4. Finansējuma piešķiršanas kārtība

- 4.1. Kopējā piešķirtā finansējuma summaEUR
- 4.2. 10 (desmit) darba dienu laikā pēc līguma noslēgšanas, Pašvaldība uz konkursa dalībniekam norādīto komersanta (saimnieciskās darbības veicēja) bankas norēķinu kontu pārskaita 50% no kopējā piešķirtā finansējuma summas, kā avansa maksājumu.
- 4.3. Konkursa dalībniekam ir pienākums izlietot 50% no piešķirtā finansējuma apjoma savas biznesa idejas realizēšanai sešu mēnešu laikā no pārskaitījuma saņemšanas dienas. 20 (divdesmit) darba dienu laikā pēc piešķirtā finansējuma izlietošanas konkursa dalībnieks iesniedz Pašvaldībā (kontaktpersonas: Attīstības plānošanas nodaļas vadītāja Dace Šileika e-pasts: dace.sileika@vecumnieki.lv; projektu koordinatore Alīna Žukauska., e-pasts: alina.zukauska@vecumnieki.lv, T.63920596) izdevumus apliecināšu dokumentu kopijas (rēķinus, pavadzīmes, čekus, bankas maksājumu izdruka utml.).
- 4.4. Pēc izdevumus apliecināšu dokumentu iesniegšanas un izvērtēšanas Pašvaldībā 20 (divdesmit) darba dienu laikā veic noslēguma maksājumu 50% apmērā no piešķirtā finansējuma summas uz pieprasījuma norādīto kontu, kuru konkursa dalībniekam ir pienākums izlietot sešu mēnešu laikā no pārskaitījuma saņemšanas dienas un iesniegt izdevumus apliecināšus dokumentus Pašvaldībā 20 (divdesmit) darba dienu laikā pēc piešķirtā finansējuma izlietošanas.
- 4.5. Konkursa rīkotājs patur tiesības samazināt izmaksājamo finansējuma summu, ja finansējuma saņēmējs ir izlietojis mazāku finanšu līdzekļu apjomu par to, kāds norādīts līgumā ar Pašvaldību.
- 4.6. Konkursa rīkotājs patur tiesības likt atmaksāt izmaksāto finansējuma summu, ja finansējuma saņēmējs:
- 4.6.1. nav iesniedzis izdevumus apliecināšus dokumentus atbilstoši līgumam;
 - 4.6.2. tam piešķirto finansējumu bez iepriekšējas saskaņošanas izlietojis citu mērķu sasniegšanai nekā norādīts līgumā ar Pašvaldību;

5. Zaudējumu atlīdzināšana

- 5.1. Pretendents nes pilnu atbildību par Pašvaldībai nodarītajiem zaudējumiem gadījumos, ja Pašvaldība konstatē piešķirto finanšu līdzekļu, šī Līguma izpratnē, izlietojumu tādā veidā un apmērā, kas neatbilst biznesa idejas ieviešanas konceptam, vai nav savietojams ar labas prakses un ētikas normām.
- 5.2. Pašvaldībai, konstatējot Līguma 5.1.apakšpunktā norādītos apstākļus, ir tiesības pieprasīt Pretendentam visas piešķirtās naudas summas atmaksu un pašvaldībai nodarītā kaitējuma atlīdzināšanu pilnā apmērā. Šajā gadījumā Pašvaldība ir tiesīga veikt visas darbības, kas saistāmas ar minēto naudas līdzekļu piedziņu.

6. Līguma spēkā stāšanās kārtība, grozīšana un laušanas kārtība

- 6.1. Līgums stājas spēkā ar tā parakstīšanas dienu un ir spēkā līdz saistību pilnīgai izpildei.
- 6.2. Visi papildinājumi un grozījumi pie šī Līguma ir spēkā tikai tad, kad tie iesniegti rakstiskā veidā un tos parakstījušas abas Puses un tie noformēti kā šī Līguma pielikumi.

6.3. Puses var lauzt šo Līgumu par to rakstiski brīdinot otru Pusi ne vēlāk kā 30 (trīsdesmit) dienu iepriekš, ja kāda no Pusēm savus pienākumus saskaņā ar šī Līguma noteikumiem nepilda vai pilda nepienācīgā kārtā.

7. Citi noteikumi

- 7.1. Strīdi, kas rodas šī Līguma izpildes gaitā Puses risina sarunu ceļā, ja sarunu ceļā strīdu risināšana nav iespējama, tos risina normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā tiesu iestādēs.
- 7.2. Puses apņemas neizpaust šī Līguma izpildes gaitā saņemto informāciju, kā arī datus, kas var tikt izmantoti konkurences nolūkos.
- 7.3. Puses apņemas neveikt darbības, kuras tieši vai netieši var nodarīt zaudējumus otras Puses interesēm un prestižam.
- 7.4. Līgums sastādīts latviešu valodā divos eksemplāros, abiem eksemplāriem vienāds juridiskais spēks.
- 7.5. Pašvaldība par kontaktpersonām Līguma izpildes laikā norīko Vecumnieku novada domes Attīstības plānošanas nodaļas vadītāju Daci Šileiku, e-pasts: dace.sileika@vecumnieki.lv; projektu koordinatori Alīnu Žukausku, e-pasts: alina.zukauska@vecumnieki.lv, T.63920596.
- 7.6. Pasūtītāja kontaktpersonai šā Līguma izpratnē ir pilnvaras informēt Pašvaldību par Līguma izpildes gaitu;

8. Pušu juridiskās adreses un paraksti

Vecumnieku novada dome
Rīgas iela 29, Vecumnieki,
Vecumnieku pagasts,
Vecumnieku novads LV-3933
Reģ. Nr. 90009115957
Banka: AS SWEDBANK
Kods: HABA LV 22
Konts: LV 54 HABA 0551025822482

....
Reģ.Nr.:
adrese
Banka:
Kods:
Konts

G. Kalniņš

