



VECUMNIEKU NOVADA BĀRIŅTIESA

Rīgas iela 29A, Vecumnieku novads, Vecumnieki, Latvija, LV-3933. Tālr./fakss 63960527, e-pasts barintiesa@vecumnieki.lv

Vecumnieku novada bāriņtiesas ētikas kodekss

Izdots saskaņā ar Bāriņtiesu likuma 4.panta trešo daļu, likuma "Par pašvaldībām" 41.panta pirmās daļas 2.punktu

I. Vispārīgie jautājumi

1. Vecumnieku novada bāriņtiesas ētikas kodekss (turpmāk – ētikas kodekss) nosaka Vecumnieku novada bāriņtiesas (turpmāk – bāriņtiesa) priekšsēdētāja, bāriņtiesas locekļu un bāriņtiesas darbinieku (turpmāk kopā – bāriņtiesas darbinieks) profesionālās ētikas normas un pamatprincipus, lai uzlabotu bāriņtiesas darba kultūru un vairotu sabiedrības uzticību bāriņtiesai.
2. Bāriņtiesas darbinieks savā darbā ievēro ētikas kodeksā noteiktos pamatprincipus un normas, bet situācijās, kas nav minētas šajā kodeksā, rīkojas saskaņā ar vispārpieņemtajām uzvedības normām.
3. Ētikas kodekss ir publiskojams.

II. Bāriņtiesas darbinieka profesionālās ētikas pamatprincipi

4. Bāriņtiesas darbinieks saskarsmē ar kolēģiem un citiem sabiedrības locekļiem izturas ar cieņu un toleranci, respektējot ikviena likumiskās intereses, neizrāda nepamatotu labvēlību vai privilēģijas kādai no personām.
5. Bāriņtiesas darbinieks sadarbojas ar kolēģiem, sniedzot un saņemot nepieciešamo palīdzību profesionālo pienākumu izpildē, ļaunprātīgi neizmanto kolēģu uzticēšanos.
6. Bāriņtiesas darbinieks ņem vērā citu viedokli un to profesionāli izvērtē, nav augstprātīgs, autoritārs pret kolēģiem un klientiem.
7. Bāriņtiesas darbinieks rūpējas par jauno darbinieku iesaistīšanu darba kolektīvā, daloties savās profesionālajās zināšanās un pieredzē.
8. Bāriņtiesas darbinieks kopj savu runas un valsts valodas prasmi, nelieto izteicienus, ko var uztvert kā aicinājumu uz pretlikumīgu rīcību.
9. Bāriņtiesas darbinieks darba laikā un ārpus darba laika izvēlas tādu uzvedības stilu, kas atbilst vispārpieņemtām uzvedības normām, lai neradītu šaubas par objektīvu un godīgu profesionālo pienākumu pildīšanu, ievēro profesionālo etiķeti un darba kultūru, ar korektu uzvedību, ārējo izskatu un stāju veicina sabiedrības uzticēšanos bāriņtiesai.
10. Bāriņtiesas darbinieks ievēro bērnu intereses un nodrošina bērniem tādu aizsardzību un aprūpi, kāda nepieciešama viņu labākajām interesēm.
11. Bāriņtiesas darbinieks ievēro bāriņtiesas darbības neatkarību un godīgumu, demokrātiskas sabiedrības principus, godprātīgu rīcību un sociālā taisnīguma principus.
12. Bāriņtiesas darbinieka rīcībai ir jāaskan ar Satversmi, starptautiskajiem aktiem un Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.
13. Bāriņtiesas darbinieks pielieto savas zināšanas un prasmes, lai palīdzētu indivīdiem, cilvēku grupām risināt savstarpējos konfliktus un likvidēt šo konfliktu negatīvās sekas.
14. Bāriņtiesas darbinieks nediskriminē personas pēc dzimuma, vecuma, invaliditātes, tautības, sociālās piederības, rases, reliģijas, valodas, politiskajiem uzskatiem vai seksuālās orientācijas.

15. Bāriņtiesas darbinieks ievēro privātās dzīves, konfidencialitātes, kā arī informācijas atbildīgas izmantošanas principus.

16. Bāriņtiesas darbinieks strādā, sadarbojoties ar saviem klientiem, klientu interešu labā, respektējot pārējo iesaistīto pušu intereses.

III. Bāriņtiesas darbinieka profesionālās ētikas normas

17. Bāriņtiesas darbinieks, pildot profesionālos pienākumus, ievēro šādas profesionālās ētikas normas:

17.1. Taisnīgums un objektivitāte:

17.1.1. rīkoties tikai un vienīgi saskaņā ar normatīvajiem aktiem un vispārējiem tiesību principiem, pēc iespējas sekmējot bērnu vai aizgādībā esošu personu tiesību un tiesisko interešu aizsardzību, prettiesiska rīcība vai nolaidība ir nosodāma;

17.1.2. profesionālos pienākumus veikt bez jebkādas diskriminācijas, norobežojoties no personīgajām interesēm un ārējās ietekmes, neradīt nepamatotas priekšrocības kādai personai vai personu grupai;

17.1.3. balstīties uz pārbaudītu un objektīvu informāciju, pamatoties uz iegūtajiem faktiem un pierādījumiem, argumentēt savu viedokli.

17.2. Atbildīgums:

17.2.1. pienākumus veikt ar augstu atbildības sajūtu saskaņā ar savu pārliecību, precīzi, godīgi, mērķtiecīgi, izmantojot labāko pieredzi un praksi;

17.2.2. uzņemties atbildību par pieņemtajiem lēmumiem un savu rīcību;

17.2.3. nodrošināt profesionālo atbildību par darba efektivitāti un rezultātiem ar periodiskiem pārskatiem par pakalpojumu sniegšanas procesu;

17.2.4. kad politika, procedūras un prakse atrodas tiešā pretrunā ar bāriņtiesu darba ētiskajiem principiem, izmantot visus ētiski pieņemamos līdzekļus, lai pārtrauktu neētisku rīcību.

17.3. Profesionalitāte:

17.3.1. aizstāvēt un attīstīt profesionālās vērtības, zināšanas, metodoloģiju un atturēties no jebkuras rīcības, kas varētu nelabvēlīgi ietekmēt profesijas prestižu;

17.3.2. darbā izmantot visas atbilstošās zināšanas un iemaņas, regulāri papildināt savas profesionālās zināšanas, izrādīt iniciatīvu un izteikt priekšlikumus darba pilnveidošanai;

17.3.3. veicināt savu profesionālo izaugsmi;

17.3.4. atzīt un labot pieļautās kļūdas;

17.3.5. atzīt kolēģu un citu speciālistu viedokļu un prakses atšķirības, kritiku izteikt konstruktīvi;

17.3.6. pienākumu veikšanā lietderīgi un efektīvi izmantot savu darba laiku.

17.4. Konfidencialitāte:

17.4.1. neizpaust informāciju, kas kļuvusi zināma pildot profesionālos pienākumus, un neizmantot to mērķiem, kas nav saistīti ar pienākumu veikšanu;

17.4.2. rūpēties par konfidencialas informācijas aizsardzību.

IV. Ētikas kodeksa normu pārkāpumu izskatīšana

18. Sūdzības un iesniegumus par bāriņtiesas darbinieka ētikas normu pārkāpumiem izskata Latvijas Bāriņtiesu darbinieku asociācijas ētikas komisija.

19. Latvijas Bāriņtiesu darbinieku asociācijas ētikas komisijas lēmumiem ir ieteikuma raksturs.

Vecumnieku novada bāriņtiesas priekšsēdētāja (personiskais paraksts) E.Caune

SASKAŅOTS

Vecumnieku novada Domes

2017.gada 28.jūnijā sēdē

(protokols Nr.9, 14.§)