

APSTIPRINĀTS

Vecumnieku novada Domes
2019.gada 27.decembra sēdē
(prot.Nr.19, 3.§)

Biznesa ideju konkursa ”Esi uzņēmējs Vecumnieku novadā 2020” NOLIKUMS

*Izdots saskaņā ar likuma
„Par pašvaldībām” 41.panta 2.punktu
un Komercedarbības atbalsta kontroles likuma 7.pantu*

1. Vispārīgie jautājumi

- 1.1. Nolikums nosaka kārtību, kādā Vecumnieku novada dome (turpmāk – Pašvaldība) organizē biznesa ideju konkursu “*Esi uzņēmējs Vecumnieku novadā 2020*” (turpmāk – Konkurss) un piešķir atbalstu.
- 1.2. Konkursa mērķis ir, sniedzot Pašvaldības atbalstu, veicināt uzņēmējdarbības vides attīstību novadā, attīstīt esošo uzņēmēju attīstību un veicināt fizisku personu iesaistīšanos uzņēmējdarbībā, sekmēt darba vietu radīšanu, jaunu preču un pakalpojumu veidošanu, sekmēt jaunu uzņēmumu veidošanos Vecumnieku novadā.
- 1.3. Konkursa īstenošanai no Pašvaldības budžeta līdzekļiem tiek piešķirts finansējums, kas nepārsniedz 7000,00 EUR (septiņi tūkstoši *euro*, 00 centi).
- 1.4. Pašvaldības atbalsts pretendentiem klasificējams kā *de minimis* atbalsts, kas tiek piešķirts saskaņā ar Eiropas komisijas [2013.gada 18.decembra Regulu \(EK\) Nr.1407/2013](#) par Līguma par Eiropas Savienības darbību 107. un 108. panta piemērošanu *de minimis* atbalstam (Eiropas Savienības Oficiālais Vēstnesis, 2013.gada 24.decembris, L 352) (turpmāk – Regula), kurā iekļauti nosacījumi *de minimis* atbalsta piešķiršanai. Regulas piemērošanas periods ir līdz 2021.gada 30.jūnijam.
- 1.5. Pašvaldības finansējums šī konkursa ietvaros tiek piešķirts:
 - 1.5.1. Latvijā reģistrētai **juridiskai personai** (turpmāk – Pretendents), kura atbilst [Mikrouzņēmumu, mazo un vidējo komersantu \(MVK\)](#) statusam saskaņā ar [Eiropas komisijas 2014. gada 17. jūnija regulas Nr. 651/2014 ar ko noteiktas atbalsta kategorijas atzīst par saderīgām ar iekšējo tirgu, piemērojot Līguma 107. un 108. pantu](#) 1.pielikumu;
 - 1.5.2. **fiziskai personai** (turpmāk – Pretendents), kas Valsts ieņēmumu dienestā (VID) reģistrējusies kā [saimnieciskās darbības veicējs](#);
 - 1.5.3. **fiziskai personai** (turpmāk – Pretendents), kas atbalsta piešķiršanas gadījumā reģistrēsies kā saimnieciskās darbības veicējs vai MVK, un kas savu faktisko darbību plāno veikt Vecumnieku novada administratīvajā teritorijā.
- 1.6. Piešķirtā atbalsta apjoms viena pieteikuma īstenošanai:
 - 1.6.1. **juridiskām un fiziskām personām, kuru saimnieciskā darbība reģistrēta ne ilgāk kā 18 mēnešus** no pieteikuma vērtēšanas brīža Pašvaldība piešķir atbalstu, kas nepārsniedz **1500,00 EUR** (viens tūkstotis pieci simti *euro*, 00 centi), saskaņā ar 7.1.apakšpunktā norādīto finansējuma apmēra sadalījumu.
 - 1.6.2. **fiziskām personām**, kas atbalsta piešķiršanas gadījumā reģistrēsies kā saimnieciskās darbības veicējs vai MVK Pašvaldība piešķir atbalstu, kas

nepārsniedz **1500,00 EUR** (viens tūkstotis pieci simti *euro*, 00 centi), saskaņā ar 7.1.apakšpunktā norādīto finansējuma apmēra sadalījumu.

1.6.3. **Juridiskām un fiziskām personām, kuru saimnieciskā darbība reģistrēta ilgāk kā 18 mēnešus** no pieteikuma vērtēšanas brīža Pašvaldība piešķir atbalstu, kas nepārsniedz **1000,00 EUR** (viens tūkstotis *euro*, 00 centi), saskaņā ar 7.1.apakšpunktā norādīto finansējuma apmēra sadalījumu.

1.7. Ja Pretendents nespēj apgūt piešķirto finansējumu, tad neapgūtais konkursa īstenošanai atvēlētais finansējums tiek atgriezts pašvaldības budžetā.

1.8. Viens Pretendents konkursa kārtībā var saņemt Pašvaldības finansējumu vienam projektam izsludinātajā konkursā viena gada ietvaros.

1.9. Projektu pieteikumi tiek pieņemti līdz brīdim, kamēr Konkursa īstenošanai pieejamais finansējums tiek izlietots pilnā apmērā vai pieejamais finansējums ir lielāks par 1500,00 EUR. Ja pieejamais finansējums ir mazāks par 1500,00 EUR, Konkurss tiek slēgts.

1.10. Konkursa rīkotājs paziņojumu par konkursa uzsākšanu un izbeigšanu publicē Pašvaldības mājaslapā www.vecumnieki.lv.

1.11. Ar konkursa nolikumu var iepazīties:

1.11.1. Pašvaldības mājaslapā internetā www.vecumnieki.lv;

1.11.2. Vecumnieku novada domē attīstības plānošanas nodaļā (Rīgas iela 29, Vecumnieki, Vecumnieku pagasts, Vecumnieku novads, LV - 3933);

1.11.3. nosūtīt pieprasījumu uz e-pasta adresi: alina.zukauska@vecumnieki.lv, dace.sileika@vecumnieki.lv, lai saņemtu nolikumu elektroniski.

2. Pretendentam noteiktās prasības

2.1. Konkursa mērķa īstenošanai Pašvaldība piešķir atbalstu Pretendentiem, kuri **izpilda vismaz vienu** no nosacījumiem:

2.1.1. rada vismaz vienu jaunu pilna laika darbavietu vai saglabā esošo darbavietu;

2.1.2. attīsta saimniecisko darbību;

2.1.3. veido jaunu produktu vai pakalpojumu;

2.1.4. ir piesaistīts vai plāno piesaistīt papildu finansējumu (ES finansējums, kredīta līdzekļi, citas piesaistītās investīcijas) sešu mēnešu laikā no konkursa pieteikuma iesniegšanas brīža;

2.1.5. nodarbojas vai plāno uzsākt produkcijas vai pakalpojumu eksportu, vienlaikus ievērojot Nolikuma 2.3.5.8. apakšpunktā minēto;

2.1.6. ievieš jaunas tehnoloģijas.

2.2. Biznesa idejas realizēšanai Pretendentam netiek ierobežota papildu finansējuma piesaiste no citām komercdarbības atbalsta programmām, attiecībā uz izmaksām, kas nav attiecinātas šī Konkursa pieteikumā.

2.3. Uz Pašvaldības finansējumu **nevar** pretendēt tāda juridiska vai fiziska persona:

2.3.1. kas ar tiesas lēmumu pasludināta par maksātnespējīgu, un kurai uzsākts un/vai apstiprināts tiesiskās aizsardzības process, tās saimnieciskā darbība ir apturēta vai pārtraukta, vai ir uzsākta bankrota procedūra;

2.3.2. kam pastāv nodokļu un citu valsts vai Pašvaldības noteikto obligāto maksājumu parāds uz pieteikuma iesniegšanas brīdi dalībai konkursā;

2.3.3. pret kuru ir tikuši piemēroti un stājušies spēkā Krimināllikumā noteiktie piespiedu ietekmēšanas līdzekļi;

2.3.4. kas sodīta par pārkāpumiem darba tiesisko attiecību un darba aizsardzības jomā 18 mēnešu laikā pirms pieteikuma iesniegšanas.

2.3.5. kura savu komercdarbību veic vai plāno veikt šādās jomās:

2.3.5.1. darbaspēka meklēšana un nodrošināšana ar personālu;

2.3.5.2. operācijas ar nekustamo īpašumu;

2.3.5.3. azartspēles un derības;

2.3.5.4. ieroču, munīcijas un sprāgstvielu ražošana, piegāde un tirdzniecība;

2.3.5.5. tabakas ražošana un tirdzniecība;

2.3.5.6. alus un alkoholisko dzērienu rūpnieciska ražošana un tirdzniecība;

2.3.5.7. enerģijas ražošana, sadales un infrastruktūras nozare;

2.3.5.8. pretendents, kurš plāno atbalstu izmantot Eiropas Komisijas 2013.gada 18. decembra [Regulas Nr 1407/2013](#) 1. panta 1.punktā¹ norādītajās nozarēs un darbībās.

2.3.6. Ja Pretendents, kuram plāno piemērot atbalstu, darbojas arī nozarēs un veic darbības, kas minētas Komisijas [Regulas Nr.1407/2013](#) 1.panta 1.punkta “a”, “b” vai “c” apakšpunktā, tas nodrošina šo nozaru darbību vai izmaksu nošķiršanu no tām darbībām, kurām piešķirts *de minimis* atbalsts, nodrošinot, ka nozares vai darbības, kas minētas Komisijas Regulas Nr.1407/2013 1.panta 1.punkta “a”, “b” vai “c” apakšpunktā, negūst labumu no piešķirtā atbalsta.

3. Atbalstāmās un neatbalstāmās izmaksas

3.1. Par atbalstāmām tiek noteiktas izmaksas, kas tieši saistītas ar komercdarbības izveidi un attīstību, ieguldījumiem komercdarbības pamatlīdzekļos, kā arī nemateriāliem ieguldījumiem:

3.1.1. Iekārtu, materiālu, instrumentu iegāde (t.sk. transportēšana, uzstādīšana, darbinieku apmācība u.c.);

3.1.2. ārpalpojumu izdevumi:

3.1.2.1. grāmatvedības pakalpojumi;

3.1.2.2. jurista pakalpojumi;

3.1.2.3. uzņēmuma reģistrācijas izmaksas;

3.1.2.4. bankas konta atvēršanas izmaksas.

3.1.3. informācijas un telekomunikāciju tehnoloģiju risinājumu iegāde un izstrāde;

3.1.4. pieslēgumu (ceļa, elektrības, kanalizācijas, komunikāciju u.c.) izbūve, pārbūve un atjaunošana;

3.1.5. licenču saņemšana;

3.1.6. specifiska rakstura datorprogrammu iegāde;

3.1.7. specifiska rakstura darbaspēka apmācība;

3.1.8. preču zīmes reģistrācija;

¹ Šo regulu piemēro visu nozaru uzņēmumiem piešķirtam atbalstam, izņemot:

- a) atbalstu, ko piešķir uzņēmumiem, kuri darbojas zvejniecības un akvakultūras nozarē, uz ko attiecas Padomes Regula (EK) Nr. 104/2000 (14);
- b) atbalstu, ko piešķir uzņēmumiem, kuri nodarbojas ar lauksaimniecības produktu primāro ražošanu;
- c) atbalstu, ko piešķir uzņēmumiem, kuri darbojas lauksaimniecības produktu pārstrādes un tirdzniecības nozarē, šādos gadījumos:
 - i) ja atbalsta summa ir noteikta, pamatojoties uz šādu produktu, kurus attiecīgais uzņēmums iepircis no primārajiem ražotājiem vai laidis tirgū, cenu vai daudzumu;
 - ii) ja atbalstu piešķir ar nosacījumu, ka to daļēji vai pilnībā nodod primārajiem ražotājiem;
- d) atbalstu darbībām, kas saistītas ar eksportu uz trešām valstīm vai dalībvalstīm, tas ir, atbalstu, kas tieši saistīts ar eksportētajiem daudzumiem, izplatīšanas tīkla izveidi un darbību vai citiem kārtējiem izdevumiem, kas saistīti ar eksporta darbībām;
- e) atbalstu, ko piešķir ar nosacījumu, ka importa preču vietā tiek izmantotas vietējās preces.

- 3.1.9. telpu remontu izmaksas, ja telpas ir īpašumā vai ir telpu nomas līgums vismaz uz 3 (trīs) gadiem no pieteikuma iesniegšanas brīža;
 - 3.1.10. pirmreizējās izmaksas, kas saistītas ar telpu iekārtošanu un inventāra iegādi;
 - 3.1.11. patentu reģistrācija Latvijas Republikas Patentu valdē;
 - 3.1.12. citām pamatotām vajadzībām (lēmumu par pamatotību pieņem konkursa vērtēšanas komisija).
- 3.2. Par neatbalstāmām izmaksām tiek noteiktas:
- 3.2.1. konkursa pieteikuma sagatavošanas izmaksas;
 - 3.2.2. personāla atlīdzība;
 - 3.2.3. procentu maksājumi, maksa par finanšu transakcijām, valūtas maiņas komisijas maksājumi un valūtas svārstību radītie zaudējumi;
 - 3.2.4. naudas sodi, līgumsodi, nokavējuma procenti un tiesāšanās izdevumi;
 - 3.2.5. tādu apakšlīgumu slēgšana, kuri palielina projekta izmaksas, bet nepievieno projektam attiecīgu vērtību un kuros samaksa ir noteikta procentos no kopējām projekta izmaksām;
 - 3.2.6. īpašuma vai kapitāldaļu iegāde;
 - 3.2.7. izmaksas, kas radušās pirms projekta iesnieguma iesniegšanas;
 - 3.2.8. izmaksas, kas veiktas pēc projekta īstenošanas termiņa beigām.
- 3.3. Pašvaldība nepiešķir finansējumu, ja no konkursa pieteikuma izriet, ka iegādājamās vienības paredzēts izmantot personīgiem nolūkiem.
- 3.4. Atbalstāmās izmaksas tiek attiecinātas no tā laika, kad Pretendents ir saņēmis paziņojumu par atbalstu kā tas norādīts 5.8. punktā un ir tiesīgs šīs izmaksas iesniegt pēc 8. punktā norādītās kārtības.

4. Pieteikumu iesniegšana

- 4.1. **Konkurss norisinās no 2020.gada 2.janvāra līdz 2020.gada 30.oktobrim.**
- 4.2. Konkursa pieteikumu iesniegšanai tiek noteikti 3 pieņemšanas termiņi:
- 4.2.1. 2. janvāris – 30. aprīlis, plkst.12⁰⁰;
 - 4.2.2. 5. maijs – 31. jūlijs, plkst.12⁰⁰;
 - 4.2.3. 3. augusts – 30. oktobris, plkst.12⁰⁰.
- 4.3. Konkursa pieteikuma iesniegšanas veidi:
- 4.3.1. konkursa pieteikumu **personīgi** iesniedz Vecumnieku novada domē Rīgas ielā 29, Vecumniekos, Vecumnieku pagastā, Vecumnieku novadā, LV – 3933 7. kabinetā vai Klientu apkalpošanas centrā. Konkursa pieteikums iesniedzams līdz norādītajam termiņam;
 - 4.3.2. konkursa pieteikumu var nosūtīt **pa pastu** uz adresi: Vecumnieku novada dome, Rīgas iela 29, Vecumnieki, Vecumnieku pagasts, Vecumnieku novads, LV-3933, ar norādi “Biznesa ideju konkursam”, datums uz pasta nosūtīšanas zīmoga nedrīkst būt vēlāks par konkursa iesniegšanas termiņu.
- 4.4. Projekta pieteikums (projekta pieteikuma veidlapa un visi pielikumi) ir jāiesniedz vienā oriģināleksemplārā, caursūtā vai saskavotā veidā.
- 4.5. Vienlaikus ar Konkursa pieteikuma iesniegšanu papīra formā, pieteikums jāiesniedz arī elektroniski uz e-pastu: bik@vecumnieki.lv ar norādi “Biznesa ideju konkursam” (visi pieteikuma dokumenti jāpievieno MS Word, MS Excel, PDF vai JPEG formātā).
- 4.6. Konkursa pieteikuma veidlapa un tai pievienojamie dokumenti jāsatavo datorrakstā, latviešu valodā (fonts – Times New Roman, burtu izmērs – 12).
- 4.7. Konkursa pieteikumam ir šādas sastāvdaļas:
- 4.7.1. aizpildīta konkursa pieteikuma veidlapa (1.pielikums);

- 4.7.2. aizpildīta biznesa idejas apraksta veidlapa, ne vairāk kā 5 lapas (2.pielikums)
- 4.7.3. aizpildīts biznesa idejas finansiālās daļas apraksts un naudas plūsma (3.1. un 3.2. pielikums);
- 4.7.4. pretendenta jeb projekta vadītāja biogrāfijas apraksts (CV);
- 4.7.5. apliecinājums par pretendenta atbilstību atbalsta saņemšanai (4.pielikums)
- 4.7.6. *de minimis* sistēmā aizpildītās veidlapas izdruka ar tās ID numuru (sistēmai piekļūst, izmantojot Elektroniskās deklarēšanas sistēmu <https://eds.vid.gov.lv>).
- 4.7.7. pieteikumam var pievienot arī citus šajā Nolikumā neminētus materiālus un paraugus, kas sniedz priekšstatu par plānotā projekta īstenošanas nepieciešamību.

5. Konkursa pieteikumu vērtēšana un rezultātu paziņošana

- 5.1. Biznesa ideju pieteikumu oficiālais vērtētājs ir konkursa vērtēšanas komisija 5 (piecu) locekļu sastāvā, kuras sastāvu izveido ar Pašvaldības izpilddirektora rīkojumu. Komisijas locekļu sastāvā iekļauj 2 (divus) Vecumnieku novada Domes pārstāvjus, 1 (vienu) pārstāvi no Pašvaldības administrācijas, 1 (vienu) pārstāvi no Vecumnieku novada uzņēmēju biedrības, 1 (vienu) pārstāvi no LIAA Bauskas biznesa inkubatora.
- 5.2. Pēc projekta pieteikumu iesniegšanas termiņa beigām, Pašvaldības administrācijas darbinieks, kas koordinē Konkursa norisi, 5 (piecu) darba dienu laikā izvērtē iesniegto projektu pieteikumu atbilstību administratīvās atbilstības vērtēšanas kritērijiem (nolikuma 7.pielikums);
- 5.3. Vērtēšanas komisija 10 (desmit) darba dienu laikā uzaicina prezentēt savu biznesa ideju pretendētus, kuru pieteikumi atbilst administratīvās atbilstības vērtēšanas kritērijiem (nolikuma 7.pielikums). Par biznesa idejas prezentēšanas laiku katram pretendentam tiek paziņots individuāli uz pieteikumā norādīto e-pasta adresi.
- 5.3. Pretendentam sava biznesa ideja jāprezentē maksimums 10 (desmit) minūtēs brīvi izvēlētā formā.
- 5.4. Pieteikumus vērtē katrs komisijas loceklis atsevišķi, katrai biznesa idejai piešķirot punktus pēc nolikuma 6. punktā norādītajiem vērtēšanas kritērijiem. Lēmums par atbalstu tiek noteikts, saskaitot visu vērtēšanas komisijas locekļu punktus, nosakot finansējuma apmēru pēc 7.1. punktā norādītajiem kritērijiem.
- 5.5. Komisijas lēmumam ir ieteikuma raksturs. Komisijas locekļu lēmumu apstiprina komisijas priekšsēdētājs vienpersoniski.
- 5.6. Pašvaldība pirms lēmuma pieņemšanas par atbalsta piešķiršanu, pārbauda, vai jaunais *de minimis* atbalsts kopā ar kārtējā un iepriekšējos divos fiskālajos gados saņemto *de minimis*

atbalstu viena vienota uzņēmuma² līmenī nepārsniedz Regulas Nr.1407/2013 3.panta 2.punktā noteiktos ierobežojumus³.

- 5.7. Trīs darba dienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas, Pretendenti tiek informēti par pieņemto lēmumu attiecībā uz Pretendenta iesniegto projektu. Informācija Pretendentiem tiek nosūtīta uz konkursa pieteikumā norādīto e-pasta adresi. Pēc Pretendenta pieprasījuma, ar vērtēšanas komisijas lēmumu var iepazīties klātienē vai saņemt lēmuma norakstu pa pastu.
- 5.8. Konkursa vērtēšanas komisijas lēmums par konkursa rezultātiem tiek publicēts Pašvaldības interneta mājaslapā www.vecumnieki.lv un Pašvaldības informatīvajā izdevumā "Vecumnieku Novada Ziņas" pēc katra pieteikumu termiņa beigām, ja ir bijuši iesniegti biznesa idejas pieteikumi un/vai noslēgti līgumi par finansējuma saņemšanu.
- 5.9. Par *de minimis* atbalsta piešķiršanas brīdi tiek uzskatīts datums, kurā līgums par piešķirtā finansējuma izlietošanu biznesa idejas īstenošanai stājas spēkā (nolikuma 5.pielikums).

6. Vērtēšanas kritēriji

Iesniegtos pieteikumus vērtē pēc šādiem kritērijiem:

Kvalitatīvie kritēriji		Maksimālais punktu skaits
Produkta vai pakalpojuma apraksts (izaugsmes iespēja, cenu politika, dzīvotspēja, tehnoloģiskie risinājumi)		20
Pārdošanas plāna kvalitāte, reklāmas aktivitāšu izklāsts		20
Biznesa idejas prezentēšana		15
Noieta tirgus analīze		15
Uzņēmējdarbības risku analīzes novērtējums		15
Nepieciešamo resursu apraksts		13
Uzņēmumu kooperācija		10
Nodarbināto skaits uzņēmumā	vairāk kā 3 cilvēki	7
	3 cilvēki	5
	2 cilvēki	3

² Atbilstoši Regulas Nr. 1407/2013 2.panta 2.punktam: "Viens vienots uzņēmums" šīs regulas nolūkā ietver visus uzņēmumus, kuru starpā pastāv vismaz vienas no šādām attiecībām:

a) vienam uzņēmumam ir akcionāru vai dalībnieku balsstiesību vairākums citā uzņēmumā;

b) vienam uzņēmumam ir tiesības iecelt vai atlaist cita uzņēmuma pārvaldes, vadības vai uzraudzības struktūras locekļu vairākumu;

c) vienam uzņēmumam ir tiesības īstenot dominējošu ietekmi pār citu uzņēmumu saskaņā ar līgumu, kas noslēgts ar šo uzņēmumu, vai saskaņā ar tā dibināšanas līguma klauzulu vai statūtiem;

d) viens uzņēmums, kas ir cita uzņēmuma akcionārs vai dalībnieks, vienpersoniski kontrolē akcionāru vai dalībnieku vairākuma balsstiesības minētajā uzņēmumā saskaņā ar vienošanos, kas panākta ar pārējiem minētā uzņēmuma akcionāriem vai dalībniekiem.

Uzņēmumi, kuriem kādas no pirmās daļas a) līdz d) apakšpunktā minētajām attiecībām pastāv ar vienu vai vairāku citu uzņēmumu starpniecību, arī ir uzskatāmi par vienu vienotu uzņēmumu.

³ Atbilstoši Regulas Nr. 1407/2013 3.panta 2.punktam: Kopējais *de minimis* atbalsts, ko viena dalībvalsts piešķirusi vienam vienotam uzņēmumam, jebkurā triju fiskālo gadu periodā nepārsniedz EUR 200 000.

Kopējā *de minimis* atbalsta summa, ko viena dalībvalsts piešķirusi vienam vienotam kravu komercpāravadājumu autotransporta uzņēmumam, jebkurā triju fiskālo gadu periodā nepārsniedz EUR 100 000. Šo *de minimis* atbalstu nevar izmantot kravas transportlīdzekļu iegādei.

	1 cilvēks	1
Pašieguldījums projekta īstenošanā		5
Kopā maksimālais punktu skaits		120

7. Konkursa finansējuma sadalījums

7.1. Konkursa dalībniekam piešķiramais finansējuma apmērs tiek noteikts, atbilstoši 5 komisijas locekļu kopvērtējuma iegūtajam punktu skaitam.

Punktu skaits	Summa, EUR	
	<ul style="list-style-type: none"> • Juridiskām un fiziskām personām, kuru saimnieciskā darbība reģistrēta ne ilgāk kā 18 mēnešus no pieteikuma vērtēšanas brīža; • fiziskām personām, kas atbalsta piešķiršanas gadījumā reģistrēsies kā saimnieciskās darbības veicējs vai MVU 	Juridiskām un fiziskām personām, kuru saimnieciskā darbība reģistrēta ilgāk kā 18 mēnešus no pieteikuma vērtēšanas brīža
600 (100%) – 420 (70%)	1500,00	1000,00
419 (69%) – 360 (60%)	1000,00	750,00
359 (59%) – 300 (50%)	750,00	500,00

7.2. Komisijai ir tiesības samazināt piešķiramo finansējuma apjomu atkarībā no biznesa idejas pieprasījumā norādītā finansējuma apmēra.

8. Līguma slēgšanas, finansējuma piešķiršanas un atskaitīšanās kārtība

8.1. Pašvaldība slēdz līgumu (nolikuma 5. pielikums) ar Pretendentu par piešķirtā finansējuma izlietošanu biznesa idejas īstenošanai:

8.1.1. Ar juridisku personu līgums par atbalsta piešķiršanu jānoslēdz 10 (desmit) dienu laikā no lēmuma spēkā stāšanās dienas;

8.1.2. Ar fizisku personu, kas nav reģistrējusies kā saimnieciskās darbības veicējs vai komersants, līgums jānoslēdz 15 (piecpadsmit) dienu laikā no lēmuma spēkā stāšanās dienas, reģistrējoties Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistrā vai Valsts ieņēmumu dienestā.

8.2. Ja Pretendents ir fiziska persona, kuras iesniegtā biznesa ideja ir saistīta ar pārtikas ražošanu vai pārstrādi, tad 30 dienu laikā pēc reģistrēšanās Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistrā vai Valsts ieņēmumu dienestā, ir jāveic reģistrācija Pārtikas un veterinārajā dienestā.

8.3. Biznesa ideja jāīsteno gada laikā no līguma ar Pašvaldību noslēgšanas brīža.

8.4. Pēc līguma noslēgšanas ar Pašvaldību par atbalsta piešķiršanu, Pretendents kļūst par atbalsta saņēmēju. Atbalsta saņēmējs ir atbildīgs par visu nodokļu samaksu no atbalsta ietvaros veiktajām izmaksām atbilstoši Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajai kārtībai.

8.5. Konkursa rīkotājs patur tiesības neizmaksāt piešķirto finansējumu, ja atbalsta saņēmējs līdz noteiktā termiņa beigām nav noslēdzis līgumu ar Pašvaldību.

8.6. Konkursa rīkotājs patur tiesības likt atmaksāt izmaksāto finansējuma summu, ja atbalsta saņēmējs:

- 8.6.1. nav iesniedzis izdevumus apliecināšos dokumentus atbilstoši līgumam;
- 8.6.2. tam piešķirto finansējumu izlietojis citu mērķu sasniegšanai nekā norādīts līgumā ar Pašvaldību;
- 8.7. Ja atbalsta saņēmējs ir pārkāpis Komisijas regulas Nr.1407/2013 prasības, atbalsta saņēmējam ir pienākums atmaksāt Pašvaldībai visu projekta ietvaros saņemto valsts atbalstu kopā ar procentiem, ko publicē Eiropas Komisija saskaņā ar Komisijas 2004.gada 21.aprīļa regulas (EK) Nr.794/2004, ar ko īsteno Padomes Regulu (ES) 2015/1589, ar ko nosaka sīki izstrādātus noteikumus Līguma par Eiropas Savienības darbību 108. panta piemērošanai, 10.pantu, tiem pieskaitot 100 bāzes punktus, no dienas, kad valsts atbalsts tika izmaksāts finansējuma saņēmējam līdz tā atgūšanas dienai, ievērojot Komisijas 2004.gada 21.aprīļa regulas (EK) Nr.794/2004, ar ko īsteno Padomes Regulu (ES) 2015/1589, ar ko nosaka sīki izstrādātus noteikumus Līguma par Eiropas Savienības darbību 108.panta piemērošanai, 11.pantā noteikto procentu likmes piemērošanas metodi.
- 8.8. Atbalsta saņēmējam savā uzņēmējdarbības veikšanas vietā ir jāizvieto (redzamā vietā) Vecumnieku novada domes izsniegtā plāksne ar „Vecumniekiem augt!” atpazīstamības simboliku (nolikuma 6.pielikums).
- 8.9. Atbalsta saņēmējs un sniedzējs uzglabā visus ar *de minimis* atbalstu saistītos datus un dokumentus 10 gadus no atbalsta piešķiršanas brīža atbilstoši Eiropas Komisijas 2013.gada 18.decembra Regulas Nr.1407/2013 6.panta 4.punktam.

9. Kontroles mehānisms

- 9.1. Konkursa rīkotājs patur tiesības līguma darbības laikā veikt pārbaudes finansējuma saņēmēja darbības vietā, lai pārliecinātos par:
- 9.1.1. iegādāto materiālo vērtību atrašanos uzņēmējdarbības veikšanas vietā;
- 9.1.2. uzņēmējdarbības norisi.
- 9.2. Pēc biznesa idejas īstenošanas Atbalsta saņēmējam ir pienākums iesniegt aprakstu brīvā formā par realizēto biznesa ideju (t.sk. veiktajām mārketinga aktivitātēm) un finanšu pārskatu (Valsts ieņēmumu dienestā iesniegtā finanšu pārskata kopiju).

Vecumnieku novada pašvaldības Domes priekšsēdētājs

G.Kalniņš

Biznesa ideju konkurss Vecumnieku novada iedzīvotājiem

PIETEIKUMA VEIDLAPA

INFORMĀCIJA PAR IESNIEDZĒJU	
<i>*Aizpilda, ja projekta iesniedzējs ir juridiska persona</i>	
Pilns juridiskais nosaukums	
Juridiskais statuss	
Juridiskā adrese un kontaktadrese	
Reģistrācijas Nr.	
PNV maksātāja reģistrācijas Nr. (ja attiecināms)	
Kontaktpersona	
Telefona nr.	
E-pasta adrese	
Interneta mājaslapas adrese	
Uzņēmuma darbības pamatnozare pēc NACE klasifikatora (2.red.)	
<i>*Aizpilda, ja projekta iesniedzējs ir fiziska persona</i>	
Vārds, uzvārds	
Juridiskais statuss (ja attiecināms)	
Reģistrācijas kods (ja reģistrēta saimnieciskā darbība)	
PVD reģ.nr. (ja attiecināms)	
Deklarētā dzīvesvieta	
Kontaktadrese	
Personas kods	
Telefona Nr.	
E-pasta adrese	
Plānotā/esošā uzņēmuma darbības pamatnozare pēc NACE klasifikatora (2.red.)	

UZZIŅAS PAR BANKU:

Bankas nosaukums	
SWIFT kods	
Konta numurs	

Informācija par plānoto komersantu – komersanta veids	
<i>*Aizpilda, ja projekta iesniedzējs ir fiziska persona, kas nav reģistrējusi saimniecisko darbību</i>	
Sabiedrība ar ierobežotu atbildību	
Individuālais komersants	
Zemnieku saimniecība	
Saimnieciskās darbības veicējs	
Cits (norādīt)	

PIELIKUMĀ:			
Nr.	Dokumenta nosaukums	Atzīmēt ar “X”, ja attiecināms	Lapaspušu skaits
1.	business idejas apraksta veidlapa, ne vairāk kā 5 lapas (2.pielikums)		
2.	Biznesa idejas finansiālās daļas apraksts (3.1. pielikums)		
3.	Naudas plūsma pasākuma realizācijas laikā vismaz 2 gadiem (3.2. pielikums)		
4.	Pretendenta jeb projekta vadītāja biogrāfijas apraksts (CV);		
5.	Apliecinājums par pretendenta atbilstību atbalsta saņemšanai (4.pielikums)		
6.	<i>de minimis</i> sistēmā aizpildītās veidlapas izdruka, (sistēmai piekļūst, izmantojot Elektroniskās deklarēšanas sistēmu https://eds.vid.gov.lv).		

**Pielikumā var pievienot arī citus šajā Nolikumā neminētus materiālus un paraugus, kas sniedz priekšstatu par plānotā projekta īstenošanas nepieciešamību. Ailīšu skaitu var papildināt.*

BIZNESĀ IDEJAS APRAKSTS

(ne vairāk kā 5 lapas)

1. Īss paredzētās/esošās uzņēmējdarbības apraksts (*Plānotā uzņēmuma nosaukums, uzņēmējdarbības forma, atrašanās vieta, darbības sfēra*)

2. Uzņēmējdarbības mērķis(-i) (*Aprakstīt mērķi, ar kādu tiks uzsākta/veikta uzņēmējdarbība, uzņēmuma misija, vīzija*)

3. Esošās situācijas apraksts (*Kāpēc šobrīd ir nepieciešami Jūsu plānotie produkti vai pakalpojumi, kā tie uzlabos esošo situāciju, biznesa idejas dzīvotspēja un ilgtspēja, izaugsmes iespējas*)

4. Produktu/ pakalpojumu apraksts (*Piedāvātie produkti vai pakalpojumi, to cena, cenu veidošanas princips*)

5. Īstenošanas vieta (*Aprakstīt vietu, kur tiks veikta uzņēmējdarbība*)

6. Nepieciešamo resursu apraksts (*Aprakstīt produktu vai pakalpojumu radīšanai nepieciešamo aprīkojumu, iekārtas, zināšanas, izejvielas un materiālus, izejvielu piegādātājus un cenas, balstoties uz cenu aptaujas rezultātiem un paša pieredzi*)

7. Noieta tirgus analīze (*Esošā tirgus izpēte, mērķa grupa un klienti, konkurenti, priekšrocības salīdzinājumā ar konkurentiem, iespējamie sadarbības partneri*)

8. Pārdošanas plāns (*Plānotā produkta/pakalpojuma virzība – kur un kā plānojat pārdot/ vai pārdodat savus produktus vai pakalpojumus, reklāmas un mārketinga pasākumi, produkta dizains, iepakojums*)

9. Uzņēmējdarbības risku analīze (*Iespējamie uzņēmējdarbības riski, aprakstiet, kā rīkosieties, ja kādi no norādītajiem riskiem piepildīsies, ko darīsiet, lai samazinātu risku iespējamību*)

10. Cita, Jūsuprāt, svarīga informācija

11. Ietekme uz uzņēmējdarbības vidi Vecumnieku novadā

--

12. Biznesa idejas īstenošanai nepieciešamie finanšu līdzekļi *(norādiet visus finanšu līdzekļus, ko nepieciešams ieguldīt saimnieciskās darbības uzsākšanai/attīstīšanai)*

<i>Pozīcijas nosaukums (konkrēts pasākums, aktivitāte, izejvielas, aprīkojums utt.)</i>	<i>Kopējās izmaksas (EUR)</i>	<i>Piezīmes, komentāri</i>
1. ...		
2. ...		
Kopā (EUR):		

13. Pašvaldības piešķirtā finansējuma izlietojums *(Aprakstiet, kādiem resursiem, materiāliem vai aktivitātēm saistībā ar iesniegtās biznesa idejas īstenošanu tiks izlietota pašvaldības piešķirtā naudas balva)*

--

Biznesa idejas finansiālās daļas apraksts

1. Plānotās projekta izmaksas			
Nr. p. k.	Izmaksas Produkta/pakalpojuma nosaukums	Laika posms	
		No Mēnesis/gads	Līdz Mēnesis/gads
	<i>Izmaksas:</i>	<i>mm/gggg</i>	<i>mm/gggg</i>
1.	<i>Produkta/pakalpojuma nosaukums:</i>		
2.			
3.			
(...)			
2. Plānoto izmaksu tāme			
Projekta izmaksu pozīcijas			Izmaksas bez PVN (EUR)
ATBALSTĀMĀS IZMAKSAS			
1.			
2.			
3.			
(...)			
I Kopējās projekta atbalstāmās izmaksas			
NEATBALSTĀMĀS IZMAKSAS			
1.			
2.			
3.			
(...)			

II Kopējās projekta neatbalstāmās izmaksas	
III Kopējās projekta izmaksas (I+II)	

3. Finansēšanas plāns		
Finanšu avots	Kopsumma (EUR)	Procentdaļa (%)
Privātie līdzekļi		
Pašvaldības finansējums		
Kredīts bankā		
Cits		
KOPĀ		100%

4. Publicitāte (<i>uzskaitiet un aprakstiet, kā popularizēsiet savu biznesa ideju</i>)

3.2. pielikums
 Biznesa ideju konkursa
Esi uzņēmējs Vecumnieku novadā 2020
 nolikumam

Naudas plūsma pasākuma realizācijas laikā vismaz 24 mēnešiem
 (vismaz 24 mēnešiem)

Gads:	2020.	Janvāris	Februāris	Marts	Aprīlis	Maijs	Jūnijs	Jūlijs	Augusts	Septembris	Oktobris	Novembris	Decembris
<i>Atlikums mēneša sākumā</i>													
Naudas līdzekļu ienākumi:	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
<i>Ienākumi no komercdarbības darbības:</i>	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Realizācija													
Pakalpojumi realizācija													
Debitoru parādi													
Kredīti													
<i>Citi naudas līdzekļu ienākumi</i>													
Kopējie naudas līdzekļu ienākumi													
Naudas līdzekļu izdevumi:		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Naudas līdzekļu izdevumi:													
Telpu noma													
Degviela un smērvielas													
Darba alga un sociālās apdrošināšanas maksājumi													
Elektroenerģija un kurināmais													
Pakalpojumi -													
Kredītprocenti													
Īstermiņa kredīta atmaksa													
Ieguldījumi pamatlīdzekļos													
Nekustamā īpašuma nodoklis													
Telekomunikācijas pakalpojumi													
Kopējie naudas līdzekļu izdevumi													
Naudas līdzekļu atlikums													

**Apliecinājums par pretendenta atbilstību atbalsta saņemšanai
 konkursā “Esi uzņēmējs Vecumnieku novadā 2020”**

Nr.	Kritērijs	Apliecinājums (atzīmēt ar X)		
		Jā	Nē	n/a
1.	Pretendents apliecina, ka: <ul style="list-style-type: none"> • tam ar tiesas spriedumu nav pasludināts maksātnespējas process; • tam ar tiesas spriedumu netiek īstenots tiesiskās aizsardzības process vai ar tiesas lēmumu netiek īstenots ārpus tiesiskās aizsardzības process; • tam nav uzsākta bankrota procedūra, nav piemērota sanācija vai mierizlīgums; • tā saimnieciskā darbība nav izbeigta; • tas neatbilst valsts tiesību aktos noteiktiem kritērijiem, lai tam pēc kreditoru pieprasījuma piemērotu maksātnespējas procedūru. 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.	Pretendents savu darbību neveic un neplāno veikt šādās jomās: <ol style="list-style-type: none"> 1. darbaspēka meklēšana un nodrošināšana ar personālu; 2. operācijas ar nekustamo īpašumu; 3. azartspēles un derības; 4. ieroču, munīcijas un sprāgstvielu ražošana, piegāde vai tirdzniecība; 5. tabakas ražošana un tirdzniecība; 6. alus un alkoholisko dzērienu rūpnieciska ražošana un tirdzniecība; 7. enerģijas ražošana, sadales un infrastruktūras nozare; 8. Eiropas Komisijas 2013.gada 18. decembra Regulas Nr 1407/2013 1. panta 1.punktā⁴ norādītajās nozarēs un darbībās. 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.	Pretendents nav sniedzis nepatiesu informāciju un nav tīši maldinājis saistībā ar finansējumu.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

⁴ Šo regulu piemēro visu nozaru uzņēmumiem piešķirtam atbalstam, izņemot:

- f) atbalstu, ko piešķir uzņēmumiem, kuri darbojas zvejniecības un akvakultūras nozarē, uz ko attiecas Padomes Regula (EK) Nr. 104/2000 (14);
- g) atbalstu, ko piešķir uzņēmumiem, kuri nodarbojas ar lauksaimniecības produktu primāro ražošanu;
- h) atbalstu, ko piešķir uzņēmumiem, kuri darbojas lauksaimniecības produktu pārstrādes un tirdzniecības nozarē, šādos gadījumos:
 - iii) ja atbalsta summa ir noteikta, pamatojoties uz šādu produktu, kurus attiecīgais uzņēmums iepircis no primārajiem ražotājiem vai laidis tirgū, cenu vai daudzumu;
 - iv) ja atbalstu piešķir ar nosacījumu, ka to daļēji vai pilnībā nodod primārajiem ražotājiem;
- i) atbalstu darbībām, kas saistītas ar eksportu uz trešām valstīm vai dalībvalstīm, tas ir, atbalstu, kas tieši saistīts ar eksportētajiem daudzumiem, izplatīšanas tīkla izveidi un darbību vai citiem kārtējiem izdevumiem, kas saistīti ar eksporta darbībām;
- j) atbalstu, ko piešķir ar nosacījumu, ka importa preču vietā tiek izmantotas vietējās preces.

4.	Pretendents ievēro nosacījumu, ka pasākuma ietvaros <i>de minimis</i> atbalstu drīkst summēt ar citu <i>de minimis</i> atbalstu līdz Regulas Nr.1407/2013 3. panta 2. punktā ⁵ noteiktajam attiecīgajam robežlielumam un drīkst summēt ar citu valsts atbalstu attiecībā uz izmaksām, kas nav attiecinātas šī Konkursa pieteikumā vai citu valsts atbalstu tam pašam riska finansējuma pasākumam, ja šīs sasummēšanas rezultātā netiek pārsniegta attiecīgā maksimālā atbalsta intensitāte vai atbalsta summa, kāda noteikta valsts atbalsta programmā vai Eiropas Komisijas lēmumā.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5.	Pretendents - komersants atbilst sīkā komersanta statusam saskaņā ar Eiropas Komisijas 2014. gada 17. jūnija Regulas (ES) Nr.651/2014 1.pielikumu. (<i>Pretendents - fiziska persona un, kas nav komersants, norāda "n/a".</i>)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6.	Pretendentam nav nodokļu un/vai citu valsts vai pašvaldību noteikto obligātos maksājumu parādu	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7.	Pretendents veic vai plāno veikt komercdarbību vai saimniecisko darbību Vecumnieku novada teritorijā.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Apliecinu, ka sniegtā informācija ir pilnīga un patiesa.

Vārds, uzvārds

amats

paraksts

datums

⁵ Kopējais *de minimis* atbalsts, ko viena dalībvalsts piešķirusi vienam vienotam uzņēmumam, jebkurā triju fiskālo gadu periodā nepārsniedz EUR 200 000.

Kopējā *de minimis* atbalsta summa, ko viena dalībvalsts piešķirusi vienam vienotam kravu komercpārvadājumu autotransporta uzņēmumam, jebkurā triju fiskālo gadu periodā nepārsniedz EUR 100 000. Šo *de minimis* atbalstu nevar izmantot kravas transportlīdzekļu iegādei.

Līgums par finansējuma piešķiršanu un izlietojumu

Vecumnieku novada Vecumnieku pagastā

2020.gada _____

Nr. _____

Vecumnieku novada dome, reģistrācijas Nr. 90009115957, adrese – Rīgas iela 29, Vecumnieki, Vecumnieku pagasts, Vecumnieku novads LV-3933, (turpmāk-Pašvaldība), Domes priekšsēdētāja Gunta Kalniņa personā, kurš darbojas uz Nolikuma pamata no vienas puses, un

....., reģistrācijas Nr., adrese, (turpmāk- Atbalsta saņēmējs),personā,, no otras puses, katra atsevišķi saukta – Puse, abas kopā turpmāk sauktas – Puses, saskaņā ar Civillikumu noslēdz šādu līgumu (turpmāk – Līgums):

1. Līguma priekšmets

- 1.1. Saskaņā ar Pašvaldības realizēto Biznesa ideju konkursu „Esi uzņēmējs Vecumnieku novadā 2020” un konkursa komisijas veikto izvērtējumu tiek slēgts Līgums pašvaldības izvirzīto un Atbalsta saņēmēja atbalstīto mērķu sasniegšanai.
- 1.2. Atbalstāmais projekts ir _____
- 1.3. Atbalsta saņēmējs pamatojoties uz savu iesniegto un konkursa komisijas izvērtēto biznesa idejas plānu un/vai konceptu (turpmāk – biznesa ideja), izmantojot Pašvaldības piešķirtos naudas līdzekļus, apņemas ieguldīt savas zināšanas un citus resursus, lai ieviestu jaunu produktu vai pakalpojumu, kas pēc sava satura un būtības ilgtermiņā spētu sasniegt konkursa ietvaros izvirzītos mērķus, proti, radīt Vecumnieku novada iedzīvotājiem interesi par uzņēmējdarbības aizsākšanu vai attīstīšanu, līdz ar to popularizēt jaunu uzņēmēju rašanos.

2. Pretendenta tiesības un pienākumi

- 2.1. Atbalsta saņēmējs ir atbildīgs par līgumā ietvertās informācijas patiesumu.
- 2.2. Atbalsta saņēmējam biznesa idejas īstenošanas laikā ir pienākums iesniegt Pašvaldībā attaisnojuma dokumentu kopijas, kas apliecina piešķirto līdzekļu izlietojumu atbilstoši plānotajiem mērķiem.
- 2.3. Pēc biznesa idejas īstenošanas Atbalsta saņēmējam ir pienākums iesniegt aprakstu brīvā formā par realizēto biznesa ideju (t.sk. mārketinga aktivitātēm) un finanšu pārskatu (Valsts ieņēmumu dienestā iesniegtā finanšu pārskata kopiju).

3. Pašvaldības tiesības un pienākumi

- 3.1. Pašvaldībai ir tiesības pieprasīt visa veida atskaites un/vai dokumentāciju, kas saistīta ar piešķirto naudas līdzekļu izlietojuma kontroli un biznesa idejas norises gaitu, ievērojot noteikto laika grafiku.
- 3.2. Pašvaldībai ir tiesības Atbalsta saņēmējam savu iespēju robežās sniegt konsultācijas biznesa idejas mērķa efektīvākai sasniegšanai.
- 3.3. Pašvaldībai ir pienākums biznesa idejas realizēšanai Atbalsta saņēmējam piešķirt tiesības un nodrošināt iespēju izmantot Vecumnieku novada masu saziņas līdzekļus Atbalsta saņēmēja biznesa idejas popularizēšanai.

4. Finansējuma piešķiršanas kārtība

- 4.1. Kopējā piešķirtā finansējuma summaEUR kuru Pašvaldība 10 (desmit) darba dienu laikā pēc līguma noslēgšanas, pārskaita uz Atbalsta saņēmēja norādīto komersanta (saimnieciskās darbības veicēja) bankas norēķinu kontu.
- 4.2. Atbalsta saņēmējam ir pienākums izlietot piešķirto finansējumu savas biznesa idejas realizēšanai sešu mēnešu laikā no pārskaitījuma saņemšanas dienas. 20 (divdesmit) darba dienu laikā pēc piešķirtā finansējuma izlietošanas konkursa dalībnieks iesniedz Pašvaldībā (kontaktpersonas: Attīstības plānošanas nodaļas vadītāja Dace Šileika, e-pasts: dace.sileika@vecumnieki.lv; projektu koordinatore Alīna Žukauska, e-pasts: alina.zukauska@vecumnieki.lv, tālr.63920596) izdevumus apliecinošu dokumentu kopijas (rēķinus, pavadzīmes, čekus, bankas maksājumu izdruka u.tml.).
- 4.3. Konkursa rīkotājs patur tiesības likt atmaksāt izmaksāto finansējuma summu, ja Atbalsta saņēmējs:
 - 4.3.1. ir izlietojis mazāku finanšu līdzekļu apjomu par to, kāds norādīts līgumā ar Pašvaldību. Tad Atbalsta saņēmējam jāatmaksā neizlietotā finansējuma daļa.
 - 4.3.2. nav iesniedzis izdevumus apliecinošos dokumentus atbilstoši līgumam;
 - 4.3.3. tam piešķirto finansējumu bez iepriekšējas saskaņošanas izlietojis citu mērķu sasniegšanai nekā norādīts līgumā ar Pašvaldību.
- 4.4. Ja Atbalsta saņēmējs ir pārkāpis Komisijas regulas Nr.1407/2013 prasības, atbalsta saņēmējam ir pienākums atmaksāt Pašvaldībai visu projekta ietvaros saņemto valsts atbalstu kopā ar procentiem, ko publicē Eiropas Komisija saskaņā ar Komisijas 2004.gada 21.aprīļa regulas (EK) Nr.794/2004, ar ko īsteno Padomes Regulu (ES) 2015/1589, ar ko nosaka sīki izstrādātus noteikumus Līguma par Eiropas Savienības darbību 108. panta piemērošanai, 10.pantu, tiem pieskaitot 100 bāzes punktus, no dienas, kad valsts atbalsts tika izmaksāts finansējuma saņēmējam līdz tā atgūšanas dienai, ievērojot Komisijas 2004.gada 21.aprīļa regulas (EK) Nr.794/2004, ar ko īsteno Padomes Regulu (ES) 2015/1589, ar ko nosaka sīki izstrādātus noteikumus Līguma par Eiropas Savienības darbību 108.panta piemērošanai, 11.pantā noteikto procentu likmes piemērošanas metodi.

5. Zaudējumu atlīdzināšana

- 5.1. Atbalsta saņēmējs nes pilnu atbildību par Pašvaldībai nodarītajiem zaudējumiem gadījumos, ja Pašvaldība konstatē piešķirto finanšu līdzekļu, šī Līguma izpratnē, izlietojumu tādā veidā un apmērā, kas neatbilst biznesa idejas ieviešanas konceptam, vai nav savietojams ar labas prakses un ētikas normām.
- 5.2. Pašvaldībai, konstatējot Līguma 5.1.apakšpunktā norādītos apstākļus, ir tiesības pieprasīt Atbalsta saņēmējam visas piešķirtās naudas summas atmaksu un pašvaldībai nodarītā kaitējuma atlīdzināšanu pilnā apmērā. Šajā gadījumā Pašvaldība ir tiesīga veikt visas darbības, kas saistāmas ar minēto naudas līdzekļu piedziņu.

6. Līguma spēkā stāšanās kārtība, grozīšana un laušanas kārtība

- 6.1. Līgums stājas spēkā ar tā parakstīšanas dienu un ir spēkā līdz saistību pilnīgai izpildei.
- 6.2. Visi papildinājumi un grozījumi pie šī Līguma ir spēkā tikai tad, kad tie iesniegti rakstiskā veidā un tos parakstījušas abas Puses un tie noformēti kā šī Līguma pielikumi.
- 6.3. Puses var lauzt šo Līgumu par to rakstiski brīdinot otru Pusi ne vēlāk kā 30 (trīsdesmit) dienu iepriekš, ja kāda no Pusēm savus pienākumus saskaņā ar šī Līguma noteikumiem nepilda vai pilda nepienācīgā kārtā.

7. Citi noteikumi

- 7.1. Strīdi, kas rodas šī Līguma izpildes gaitā Puses risina sarunu ceļā, ja sarunu ceļā strīdu risināšana nav iespējama, tos risina normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā tiesu iestādēs.
- 7.2. Puses apņemas neizpaust šī Līguma izpildes gaitā saņemto informāciju, kā arī datus, kas var tikt izmantoti konkurences nolūkos.
- 7.3. Puses apņemas neveikt darbības, kuras tieši vai netieši var nodarīt zaudējumus otras Puses interesēm un prestižam.
- 7.4. Līgums sastādīts latviešu valodā divos eksemplāros, abiem eksemplāriem vienāds juridiskais spēks.
- 7.5. Pašvaldība par kontaktpersonām Līguma izpildes laikā norīko Vecumnieku novada domes Attīstības plānošanas nodaļas vadītāju Daci Šileiku, e-pasts: dace.sileika@vecumnieki.lv; projektu koordinatori Alīnu Žukausku, e-pasts: alina.zukauska@vecumnieki.lv, tālr.63920596.
- 7.6. Pasūtītāja kontaktpersonai šā Līguma izpratnē ir pilnvaras informēt Pašvaldību par Līguma izpildes gaitu.

8. Pušu juridiskās adreses un paraksti

Vecumnieku novada dome
Rīgas iela 29, Vecumnieki,
Vecumnieku pagasts,
Vecumnieku novads LV-3933
Reģ. Nr. 90009115957
Banka: AS SWEDBANK
Kods: HABA LV 22
Konts: LV 54 HABA 0551025822482

....
Reģ.Nr.:
adrese
Banka:
Kods:
Konts

G. Kalniņš

6.pielikums
Biznesa ideju konkursa
Esi uzņēmējs Vecumnieku novadā 2020
nolikumam



Projekts īstenots ar
Vecumnieku novada domes atbalstu
biznesa ideju konkursā
"Esi uzņēmējs Vecumnieku novadā 2020"



Konkursa pieteikuma administratīvās atbilstības vērtēšanas kritēriji

Nr.p.k.	Kritērijs	Jā	Nē
1.	Konkursa pieteikums iesniegts projektu konkursa paziņojumā noteiktajā termiņā		
2.	Konkursa pieteikums sagatavots latviešu valodā, datorsalikumā		
3.	Konkursa pieteikuma veidlapā (nolikuma 1.pielikums) norādīta visa prasītā informācija		
4.	Konkursa pieteikums iesniegts papīra formā un elektroniski		
5.	Pieteikuma elektroniskās versijas saturs un apjoms pilnībā atbilst iesniegtajam pieteikuma oriģinālam		
6.	Konkursa pieteikumu ir parakstījusi atbalsta pretendenta atbildīgā (paraksttiesīgā) persona		
7.	Pretendents veic vai plāno veikt komercdarbību vai saimniecisko darbību Vecumnieku novada teritorijā		
8.	Projekta īstenošanas laiks atbilst projektu konkursa paziņojumā noteiktajam termiņam		
9.	Projektu paredzēts īstenot konkursa atbalstāmajās nozarēs un darbībās, saskaņā ar Nolikuma 2.3 punktu		
10.	Konkursa mērķa īstenošanai tiek izpildīts vismaz viens no Nolikuma 2.1. punktā uzskaitītajiem nosacījumiem		
11.	Konkursa pieteikumā attiecināmās izmaksas atbilst Nolikuma 3.1. punktam		
12.	Konkursa pieteikumā attiecināmajās izmaksās nav iekļautas Nolikuma 3.2. punktā uzskaitītās neatbalstāmās izmaksas		
13.	Projekta pieteikumam pievienoti visi Nolikuma 4.7.punktā norādītie dokumenti		
14.	Projekta pieteikumā pieprasītais finansējuma apjoms nepārsniedz Nolikuma 1.6. punktā noteikto maksimāli pieļaujamo summu		
15.	Projekta finanšu aprēķins veikts eiro (EUR) un aritmētiski pareizi izstrādāts		
16.	Projekts atbilst konkursā noteiktajiem mērķiem		
17.	Atbalsts nepalielina attiecīgajā fiskālajā gadā, kā arī iepriekšējos divos fiskālajos gados pretendenta saņemtā <i>de minimis</i> atbalsta kopējo apmēru līdz līmenim, kas pārsniedz Regulas Nr.1407/2013 3.panta 2. punkta noteikto maksimālo <i>de minimis</i> atbalsta apmēru viena vienota uzņēmuma līmenī.		
<p><i>Ja projekta pieteikums neatbilst kādam no administratīvās atbilstības vērtēšanas kritērijiem, tas tiks noraidīts. Ja pieteikums atbilst visiem iepriekš minētajiem kritērijiem, Pretendents tiek aicināts prezentēt biznesa ideju vērtēšanas komisijai.</i></p>			