



VECUMNIEKU NOVADA DOME

Rīgas iela 29, Vecumnieki, Vecumnieku pagasts, Vecumnieku novads, LV-3933
Tālrunis: 63920593, e-pasts: vecumnieki@vecumnieki.lv

APSTIPRINĀTS

Vecumnieku novada Domes
23.10.2019. sēdē
(Prot.Nr.15, 10.§)

PRECIZĒTS

Vecumnieku novada Domes
27.12.2019. sēdē
(Prot.Nr.19, 15.§)

SAISTOŠIE NOTEIKUMI

Vecumnieku novada Vecumnieku pagastā

2019.gada 23.oktobrī

Nr.8

Par izglītojamo pārvadājumiem un braukšanas izdevumu kompensēšanas kārtību Vecumnieku novada pašvaldības administratīvajā teritorijā

*Izdoti saskaņā ar
Sabiedriskā transporta pakalpojumu
likuma 14.panta trešo daļu,
likuma "Par pašvaldībām"
43.panta trešo daļu*

I. Vispārīgie jautājumi

1. Saistošie noteikumi, nosaka kārtību un apmēru, kādā Vecumnieku novada pašvaldība (turpmāk – pašvaldība) izglītojamiem:
 - 1.1. nodrošina transportu nokļūšanai pašvaldības dibinātā vispārējās izglītības iestādē (turpmāk – izglītības iestāde) un atpakaļ dzīvesvietā;
 - 1.2. kompensē izglītojamajiem braukšanas izdevumus, kas saistīti ar braucieniem no dzīvesvietas līdz izglītības iestādei un atpakaļ dzīvesvietā.
2. Transports tiek nodrošināts vai braukšanas izdevumi tiek kompensēti Ministru kabineta noteikumos noteiktā mācību gada ietvaros, ja attālums līdz tuvākajai izglītības iestādei, sabiedriskā transporta pakalpojuma vai pašvaldības organizēto izglītojamo pārvadājumu pieturvietai pa ceļu veicamā attālumā pārsniedz trīs kilometrus.
3. Pašvaldība kompensē braukšanas izdevumus par dienām, kad izglītojamais apmeklē izglītības iestādi.

II. Izglītojamo loks, kuriem nodrošina transportu vai kompensē transporta izdevumu

4. Pašvaldība nodrošina izglītojamajiem no piecu gadu vecuma līdz 12.klasei iespēju nokļūt no pašvaldības administratīvajā teritorijā deklarētās dzīvesvietas (turpmāk – deklarētā dzīvesvieta) tuvākajā izglītības iestādē.
5. 10.–12.klašu izglītojamajiem un ārpus pašvaldības administratīvās teritorijas dzīvojošajiem vispārējās izglītības iestāžu izglītojamajiem, kuri mācās izglītības iestādēs:
 - 5.1. ir tiesības saņemt kompensāciju 100% apmērā par braukšanas izdevumiem no dzīvesvietas līdz izglītības iestādei un atpakaļ - ja tie izmanto sabiedriskā transporta pakalpojumus;
 - 5.2. gadījumos, kad izglītības iegūšana izglītības iestādē nav iespējama, dažādu apstākļu dēļ (pārāk ilgs ceļš līdz izglītības iestādei, sabiedrisko pārvadājumu pakalpojumi nenodrošina mācību procesa apmeklējumu atbilstošos laikos u.tml.) par atļauju saņemt transporta izdevumu kompensāciju citas pašvaldības izglītības iestādē lemj Vecumnieku novada Dome.
6. Pašvaldība kompensē braukšanas izdevumus sabiedriskā transporta pakalpojumiem vai nodrošina ar izglītojamā nokļūšanu izglītības iestādē un atpakaļ dzīvesvietā saistīto izdevumu kompensāciju:
 - 6.1. izglītojamajiem, kuri mācās izglītības iestādē, izņemot gadījumus, ja izglītojamā dzīvesvieta atrodas pašvaldības organizēto pārvadājumu maršruta zonā;
 - 6.2. ja izglītojamais piedalās starpnovadu, reģionālajās un valsts olimpiādēs, konkursos vai sporta sacensībās un netiek nodrošināts pašvaldības transports;
 - 6.3. ja izglītojamo pārvadājumus veic vecāki vai likumiskie pārstāvji vai pats pilngadīgais izglītojamais (privātpersona), pašvaldība kompensē izdevumus no izglītojamā faktiskās dzīvesvietas līdz pieejamajai sabiedriskā transporta pakalpojumu vai pašvaldības organizētā transporta pieturvietai, vai izglītības iestādei:
 - 6.3.1. vietās, kur nav pieejami sabiedriskie transporta pakalpojumi vai pašvaldības organizētais transports izglītojamo pārvadājumiem;
 - 6.3.2. sabiedriskā transporta pakalpojumi notiek mācību procesam neatbilstošos laikos;
 - 6.3.3. attālums līdz tuvākajai izglītības iestādei vai sabiedriskā transporta pakalpojuma pieturvietai pa ceļu veicamā attālumā pārsniedz trīs kilometrus.
7. Pašvaldība izglītojamajam kompensē braukšanas izdevumus no deklarētās dzīvesvietas līdz izglītības iestādei un atpakaļ ārpus pašvaldības administratīvās teritorijas:
 - 7.1. ja izglītojamajam ar valsts vai pašvaldības pedagoģiski medicīniskās komisijas atzinumu nepieciešams vispārējo izglītību iegūt pēc izglītības programmas, kura novada izglītības iestādēs netiek īstenota;
 - 7.2. ja izglītojamā uzvedības un saskarsmes problēmu gadījumos nepieciešama izglītības iestādes maiņa, ko apliecina psihologa atzinums.

III. Izglītojamo pārvadājumu nodrošināšana

8. Pašvaldības administratīvajā teritorijā dzīvojošo izglītojamo pārvadājumus veic:

- 8.1. sabiedriskā transporta pakalpojumu sniedzējs;
- 8.2. pašvaldības pašpārvadājuma sniedzējs, kas veic izglītojamo pārvadājumus uz izglītības iestādi un atpakaļ vietās, kur nav iespējams izmantot sabiedriskā transporta pakalpojumus;
- 8.3. privātais transportlīdzekļa valdītājs 6.3.punktā minētajos gadījumos.

IV. Braukšanas izdevumu kompensāciju apjoms

9. Izglītības iestādes sava budžeta ietvaros sedz sabiedriskā transporta izmaksas 100% apmērā saskaņā ar privātpersonas iesniegumu, apmaksājot ar nokļūšanu izglītības iestādē saistītos izdevumus.
10. Izglītības iestādes kompensē ar izglītojamo nogādi izglītības iestādē saistītos transportlīdzekļa izdevumus saskaņā ar privātpersonas iesniegumu šo noteikumu 6.3.apakšpunktā minētajos gadījumos šādā apmērā:
 - 10.1. vienu reizi mēnesī par iepriekšējo periodu pēc formulas

$$K = (2c * 0,13) * d$$

- kur, K – kompensācijas apmērs;
- c – pa ceļu veicamais attālums kilometros līdz tuvākajai izglītības iestādei vai sabiedriskā transporta pieturai vai Pašvaldības organizēto pārvadājumu pieturai;
- d – faktiskais izglītības iestādi apmeklēto dienu skaits izglītojamajam iepriekšējā mēnesī;
- 0,13 – pašvaldības noteiktais tarifs EUR/km transporta pakalpojumu sniegšanai.

- 10.2. braukšanas izdevumu apmēru aprēķina neatkarīgi no pārvadājamo izglītojamo skaita vienā transportlīdzeklī par dienām, kad tas izmantots.

V. Transporta izdevumu kompensācijas veidi un saņemšanas kārtība

11. Privātpersona izglītības iestādē vai 7.punktā minētajos gadījumos – Vecumnieku novada domes Izglītības nodaļā, iesniedz aizpildītu iesnieguma veidlapu par attiecīgā transportlīdzekļa izdevumu kompensācijas veida piemērošanu:
 - 11.1. personalizētās viedkartes saņemšanai, ja nokļūšanai izglītības iestādē izmanto sabiedriskā transporta pakalpojumus, kuriem ir iespējami norēķini ar viedkarti;
 - 11.2. mēnešbiļetes saņemšanai, ja nokļūšanai izglītības iestādē izmanto sabiedrisko transporta pakalpojumus, kuros izmantotas tiek mēnešbiļetes;
 - 11.3. sabiedriskā transporta pakalpojumu izmaksu kompensācijas saņemšanu, ja nokļūšanai izglītības iestādē izmanto sabiedriskā transporta pakalpojumus, kuros nav iespējami norēķini ar viedkartēm;
 - 11.4. personiskā transportlīdzekļa izmaksu kompensācijas saņemšanai, ja nokļūšanai izglītības iestādē un atpakaļ tiek izmantots personiskais transportlīdzeklis.
12. Braukšanas izdevumu kompensēšanas kārtība, izmantojot sabiedriskā transporta pakalpojumus:

- 12.1. privātpersona iesniedz izglītības iestādē, iesniegumu un braukšanas biļetes par izglītojamā izmantoto sabiedriskā transporta pakalpojumiem iepriekšējā mēnesī līdz nākamā mēneša 10.datumam;
 - 12.2. braukšanas biļetes (nebojātas, bez piezīmēm, labojumiem un svītrojumiem, kā arī skaidri salasāmu datumu un cenu) hronoloģiskā secībā pielīmē uz lapas, uz kuras norāda izglītojamā vārdu, uzvārdu, izglītības iestādi, maršrutu un biļešu izdevumu kopsummu cipariem un vārdiem;
 - 12.3. izglītības iestāde kompensāciju par braukšanas izdevumiem pārskaita vienu reizi mēnesī 10 darba dienu laikā no iesnieguma un tā pamatojuma dokumentu saņemšanas par iepriekšējo mēnesi uz iesniegumā norādīto norēķinu kontu vai izmaksāta skaidrā naudā izglītības iestādē.
13. Braukšanas izdevumu kompensēšanas kārtība, ja izglītojamo pārvadājumus veic privātpersona:
- 13.1. privātpersona iesniedz izglītības iestādē iesniegumu par braukšanas izdevumu kompensāciju līdz tuvākajai sabiedriskā transporta pakalpojumu vai pašvaldības pašpārvadājuma pieturvietai, vai izglītības iestādei par iepriekšējo mēnesi līdz nākamā mēneša 10.datumam;
 - 13.2. kompensāciju par braukšanas izdevumiem privātpersonai, kas veic izglītojamo pārvadājumus vienā transportlīdzeklī, pārskaita vienu reizi mēnesī 10 darba dienu laikā no iesnieguma un tā pamatojuma dokumentu saņemšanas par iepriekšējo mēnesi uz iesniegumā norādīto norēķinu kontu vai izmaksāta skaidrā naudā izglītības iestādē.
14. Kompensācija tiek izmaksāta skaidrā naudā, ja privātpersona iesniegumā norādījis objektīvu iemeslu, kas liedz iespēju kompensāciju saņemt bezskaidras naudas norēķinu veidā.
15. Izglītības iestādei ir tiesības izskatīt un apmaksāt braukšanas izdevumus par ilgāku periodu kā iepriekšējais mēnesis tā paša budžeta gada ietvaros, ja iesniegumā ir norādīti objektīvi apstākļi, kas kavēja privātpersonai iesniegumu un tā pamatojuma dokumentus iesniegt šo noteikumu 12.1. un 13.1.apakšpunktā noteiktajā termiņā.
16. Norēķini par decembra mēnesi tiek veikti kalendārā gada ietvaros pēc iesnieguma par braukšanas izdevumu kompensāciju saņemšanas.

VI. Lēmumu pieņemšanas un apstrīdēšanas kārtība

17. Izglītības iestādes vadītājs privātpersonas iesniegumu par braukšanas izdevumu kompensāciju un tam pievienotos pamatojuma dokumentus izskata 10 darba dienu laikā un izdod lēmumu par braukšanas izdevumu kompensēšanu.
18. Ja, izskatot privātpersonas iesniegumu par braukšanas izdevumu segšanu un tam pievienotajos dokumentus, tiek konstatēts, ka braukšanas izdevumu kompensēšana nav pamatota, izglītības iestādes vadītājs sagatavo administratīvo aktu par atteikumu kompensēt braukšanas izdevumus, un paziņo to iesnieguma iesniedzējam Paziņošanas likumā noteiktajā kārtībā.
19. Izglītības iestāžu vadītāju pieņemtos lēmumus un/vai faktisko rīcību var apstrīdēt pie pašvaldības izpilddirektora.