



Latvijas Republika

VECUMNIEKŪ NOVADA DOME

Reģ. Nr. 90009115957, Rīgas iela 29, Vecumnieki, Vecumnieku pagasts, Vecumnieku novads, LV-3933

Tālr. 63976100, fakss 63960524, e-pasts vecumnieki@vecumnieki.lv

SAISTOŠIE NOTEIKUMI

Vecumnieku novada Vecumnieku pagastā

2010.gada 29.septembrī

Nr.13

APSTIPRINĀTI

ar Vecumnieku novada Domes

29.09.2010.sēdes lēmumu

(prot.Nr.11, 2.§)

„PAR IELU TIRDZNICĪBAS ORGANIZĒŠANAS KĀRTĪBU VECUMNIEKU NOVADĀ”

Izdoti saskaņā ar likuma “Par pašvaldībām” 43.panta pirmās daļas 3.punktu un Ministru kabineta 12.05.2010. noteikumu Nr.440 „Noteikumi par tirdzniecības veidiem, kas saskaņojami ar pašvaldību, un tirdzniecības kārtības regulēšanu” 8.punktu

I VISPĀRĪGIE JAUTĀJUMI

1. Saistošie noteikumi „Par ielu tirdzniecības organizēšanas kārtību Vecumnieku novadā” (turpmāk tekstā - Noteikumi) nosaka kārtību, kādā tirdzniecības dalībnieks vai tirdzniecības organizators saskaņo ar pašvaldību tirdzniecības vietas iekārtošanu, tirdzniecības dalībnieka un tirdzniecības organizatora pienākumus kārtības nodrošināšanai, tirdzniecības vietās realizējamo preču grupas, kārtību, kādā ar pašvaldību saskaņojama sabiedriskās ēdināšanas pakalpojumu sniegšana, nosacījumus pašvaldības izsniegtās ielu tirdzniecības vai tirdzniecības organizatora atļaujas darbības apturēšanai uz laiku.

II TIRDZNICĪBAS VIETAS IEKĀRTOŠANAS SASKAŅOŠANA AR PAŠVALDĪBU

2. Lai saņemtu pašvaldības saskaņojumu tirdzniecības vietas iekārtošanai tirdzniecības dalībnieks iesniedz Vecumnieku novada domē vai pagastu pārvaldē Ministru kabineta 12.05.2010. noteikumu Nr.440 “Noteikumi par tirdzniecības veidiem, kas saskaņojami ar pašvaldību, un tirdzniecības organizēšanas kārtību” 15.punktā minēto iesniegumu ar pievienotajiem dokumentiem.
3. Saskaņojumu vai atteikumu izsniedz Vecumnieku novada izpilddirektors vai viņa pilnvarota persona vienlaicīgi ar ielu tirdzniecības atļauju vai atteikumu izsniegt atļauju. Izpilddirektors vai viņa pilnvarota persona atļauju vai atteikumu izsniedz ne vēlāk kā 5 darba dienu laikā no

iesnieguma un visu nepieciešamo dokumentu saņemšanas dienas.

III TIRDZNICĪBAS DALĪBNIEKA UN TIRDZNICĪBAS ORGANIZATORA PIENĀKUMI KĀRTĪBAS NODROŠINĀŠANAI

4. Speciālajām iekārtām un objektiem, ko izmanto tirdzniecībai, jāatbilst spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem un objekti jāuztur kārtībā, tiem jābūt tīriem un bez bojājumiem.
5. Tirdzniecības organizators ir atbildīgs par mazumtirdzniecības noteikumu ievērošanu pasākuma laikā.
6. Tirdzniecības dalībnieks ir atbildīgs par mazumtirdzniecības normu ievērošanu konkrētajā tirdzniecības vietā.
7. Alkoholiskos dzērienus un tabakas izstrādājumus ielu tirdzniecības vietās atļauts realizēt saskaņā ar likumiem, MK noteikumiem, pašvaldības saistošajiem noteikumiem un citiem normatīvajiem aktiem, kas reglamentē tirdzniecību ar alkoholiskajiem dzērieniem un tabakas izstrādājumiem.
8. Tirdzniecības dalībniekam un organizatoram jāievēro spēkā esošie mazumtirdzniecību reglamentējošie normatīvie akti un šie noteikumi.

IV TIRDZNICĪBAS VIETĀS REALIZĒJAMO PREČU GRUPAS

9. Vecumnieku novada administratīvajā teritorijā ir atļauta ielu tirdzniecība ar šādām preču grupām:
 - 9.1. ar nepārtikas precēm;
 - 9.2. ar pārtikas precēm;
 - 9.3. ar pašu ražoto lauksaimniecības produkciju, pašaudzētiem ziediem, dārzeņiem, ogām, stādiem, dēstiem;
 - 9.4. ar savvaļas ogām, augļiem, riekstiem, sēnēm un savvaļas ziediem;
 - 9.5. ar mežu reproduktīvo materiālu;
 - 9.6. ar pašu iegūtiem svaigiem zvejas produktiem un medījamiem dzīvniekiem vai to gaļu nelielos apjomos saskaņā ar normatīvo aktu prasībām par primāro produktu apriti nelielos apjomos;
 - 9.7. ar lauksaimniecības un mājas (istabas) dzīvniekiem saskaņā ar normatīvo aktu prasībām par kārtību, kādā organizējama dzīvnieku tirdzniecība publiskās vietās, un labturības prasībām dzīvnieku tirdzniecībai;
 - 9.8. ar lietotām personiskām mantām, izņemot autortiesību vai blakustiesību objektus, kas reproducēti personiskām vajadzībām;
 - 9.9. ar pašu izgatavotiem mākslas priekšmetiem, lietišķās mākslas un daiļamatniecības izstrādājumiem;
 - 9.10. ar bezalkoholiskiem dzērieniem un karstajām uzkodām;
 - 9.11. ar alkoholisko dzērienu mazumtirdzniecību novietnēs.

VI KĀRTĪBA, KĀDĀ AR PAŠVALDĪBU SASKAŅOJAMA SABIEDRISKĀS ĒDINĀŠANAS PAKALPOJUMU SNIEGŠANA

10. Lai saskaņotu sabiedriskās ēdināšanas pakalpojumu sniegšanu ar pašvaldību, tirdzniecības dalībnieks iesniedz Vecumnieku novada domē vai pagastu pārvaldē iesniegumu, norādot šādu informāciju un pievienojot šādus dokumentus:
 - 10.1. fiziskās personas vārds, uzvārds un personas kods vai juridiskās personas nosaukums (firma) un nodokļu maksātāja reģistrācijas numurs;
 - 10.2. paredzētā pakalpojuma sniegšanas norises vieta, laiks un ilgums;
 - 10.3. saskaņojums ar nekustamā īpašuma īpašnieku vai tiesisko valdītāju – privātpersonu – vai valsts īpašumā esošā nekustamā īpašuma valdītāju par paredzēto pakalpojumu sniegšanu, ja pakalpojums tiks sniegts minētajā nekustamajā īpašumā;

- 10.4. saskaņojums ar pasākuma rīkotāju par tirdzniecības veikšanu pasākuma norises laikā un vietā, ja tirdzniecība paredzēta attiecīgā pasākuma norises laikā un vietā, izņemot gadījumu, ja pasākuma rīkotājs ir Vecumnieku novada pašvaldība vai tās dibināta iestāde;
- 10.5. saimnieciskās darbības reģistrāciju apliecināšanas dokumenta kopija;
- 10.6. Pārtikas un veterinārā dienesta izsniegtas reģistrācijas apliecības kopija (uzrādot oriģinālu).

VII TIRDZNICĪBAS ATĻAUJAS DARBĪBAS APTURĒŠANA

11. Vecumnieku novada dome vai pagasta pārvalde ir tiesīga apturēt izsniegto tirdzniecības atļauju, ja:
 - 11.1. tirdzniecības dalībnieks vai organizators apzināti sniedzis nepatiesas ziņas;
 - 11.2. patvarīgi mainīta tirdzniecības vieta;
 - 11.3. atļaujā norādītajā termiņā tirdzniecības dalībnieks vai organizators nav uzsācis darbību;
 - 11.4. netiek pildītas normatīvo aktu prasības.
12. Apturot atļaujas darbību pašvaldības nodeva netiek atmaksāta.
13. Šo noteikumu ievērošanas kontroli veic Valsts policijas darbinieki, pašvaldības pilnvarotas personas
14. Par noteikumu pārkāpumiem, kā arī tirdzniecību bez atļaujas pie administratīvās atbildības pārkāpējs tiek saukts atbilstoši Latvijas Administratīvo pārkāpumu kodeksam.

VIII ADMINISTRATĪVĀ ATBILDĪBA PAR NOTEIKUMU PĀRKĀPŠANU

15. Par šo noteikumu pārkāpšanu vainīgās personas var administratīvi sodīt Latvijas Administratīvo pārkāpumu kodeksā noteiktajā kārtībā.
16. Administratīvo pārkāpumu protokolu sastādīt ir tiesīgi: Valsts policijas darbinieki, pašvaldības pilnvarotas personas.
17. Administratīvo pārkāpumu lietas par šo noteikumu pārkāpšanu izskata Vecumnieku novada Domes Administratīvā komisija.

Vecumnieku novada Domes priekšsēdētājs

R.Melgailis

Pielikums
29.09.2010. Vecumnieku novada Domes
saistošajiem noteikumiem Nr.13
„Par ielu tirdzniecības organizēšanas kārtību Vecumnieku novadā”

VECUMNIEKU NOVADA DOMES
A T Ļ A U J A
IELU TIRDZNIECĪBAI

Izsniegta

(fiziskas personas vārds, uzvārds un personas kods vai juridiskas personas nosaukums (firma) un nodokļu maksātāja reģistrācijas numurs)

Realizējamo preču grupas

Tirdzniecības vieta
(adrese)_____

Atļauja derīga līdz_____

Atļauju izsniegušās amatpersonas /paraksts, paraksta atšifrējums/

Z.v.

Atļaujai jāatrodas tirdzniecības vietā!